

Ill.mo Signor SINDACO

del Comune di

BARGE

OGGETTO: istanza di contributo ai sensi Legge 241/90.

AREA: SOCIO ASSISTENZIALE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
(Presidente/legale rappresentante...)  
dell'Associazione/Ente \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di accedere ai contributi di cui alla deliberazione programmatica della Giunta Comunale n. 47 del 23/03/2011 avente ad oggetto: *"Contributi alle Associazioni anno 2011 - Deliberazione programmatica"*.

Il medesimo, a conoscenza di quanto stabilito dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 circa la responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità, fornisce di seguito i dati e le notizie relative all'organizzazione dell'iniziativa da ammettere a contributo.

A tal fine allega alla presente il relativo modulo di richiesta, debitamente compilato in ogni sua parte.

Cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

Barge, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile del legale rappresentante)

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, capo III, sezione V "Norme in materia di dichiarazioni sostitutive).

### Soggetto richiedente

Associazione/Ente _____
_____ P.I. _____ C.F. _____
Sede legale _____ Via _____ n. _____
Recapito documentazione (se diverso dalla sede legale): c/o _____
Via _____ n. _____ Città _____
Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____
E-mail _____ @ _____ Sito web _____

**Finalità:** (barrare la casella di interesse)

**Attività continuativa**

**Anno/a.s./periodo** \_\_\_\_\_ **Luogo di svolgimento** \_\_\_\_\_

**Evento/manifestazione**

**Denominazione** \_\_\_\_\_ **Data** \_\_\_\_\_

**Luogo di svolgimento** \_\_\_\_\_

Il sottoscritto

dichiara che:

- il numero delle persone coinvolte è stimato in:
  - partecipanti all'attività \_\_\_\_\_
    - di cui nella fascia di età tra 3 e 18 anni \_\_\_\_\_
    - di cui residenti in Barge \_\_\_\_\_
  - collaboratori \_\_\_\_\_
  - direttivo \_\_\_\_\_
- il numero di momenti di aggregazione annuale è stimato in:
  - organizzazione dell'attività \_\_\_\_\_
  - incontri \_\_\_\_\_
- il numero degli operatori economici locali (esercizi commerciali) aderenti o partecipanti all'evento/manifestazione è stimato in \_\_\_\_\_
- le associazioni locali coinvolte nell'evento/manifestazione sono \_\_\_\_\_

- l'evento/manifestazione è patrocinato o finanziato dai seguenti Enti/Istituzioni \_\_\_\_\_
- l'attività/manifestazione/iniziativa **NON** persegue fini di lucro;
- si impegna a presentare il consuntivo di spesa e di entrata e la documentazione comprovante la spesa effettuata secondo le modalità richieste dal Comune di Barge;
- dichiara di essere a conoscenza che la mancata realizzazione dell'iniziativa finanziata e/o la mancata produzione della documentazione delle spese sostenute, determinerà la revoca del beneficio economico, mentre la parziale realizzazione delle attività e/o la parziale produzione di documenti, certificazioni o altri atti giustificativi, comporterà la rideterminazione dello stesso, qualora la spesa effettivamente sostenuta rispetto a quella preventivata sia inferiore al 50%,

#### **Allegati obbligatori:**

- Relazione illustrativa dettagliata o programma dell'attività e/o della manifestazione;
- Bilancio consuntivo relativo all'attività svolta nell'anno precedente (se non già presentato);
- Bilancio preventivo per l'anno di riferimento;
- Statuto o Atto costitutivo dell'associazione (ove non sia già depositato presso il Comune di Barge)

#### **Allegati facoltativi:**

- "curriculum" del richiedente dal quale risultino la data di costituzione dell'associazione, le principali attività svolte negli ultimi anni, le iniziative organizzate, il numero di persone coinvolte nonché tutti gli elementi che il richiedente riterrà utili ai fini della valutazione.

Barge, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile del legale rappresentante)

\* La presente istanza è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, oppure sottoscritta e inviata assieme alla fotocopia del documento di identità via fax, a mezzo posta ordinaria o telematica (Art. 38 del D.P.R. 445/2000).

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".**

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

## BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2011

(indicare tutte le entrate e tutte le spese relative alla finalità)

ENTRATE		USCITE	
Descrizione	Importo	Descrizione	Importo
Enti pubblici (specificare)			
-			
-			
-			
Sponsor (specificare)			
-			
-			
Altro (specificare)			
-			
-			
Quote associative			
-			
-			
Proventi vari			
-			
-			
-			
-			
Varie			
-			
-			
-			
-			
Totale entrate		Totale uscite	
Perdita d'esercizio		Utile d'esercizio	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>Totale a pareggio</b>	

Barge, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile del legale rappresentante)

## BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2010

(se non già presentato)

(indicare tutte le entrate e tutte le spese relative alla finalità)

ENTRATE		USCITE	
Descrizione	Importo	Descrizione	Importo
Enti pubblici (specificare)			
-			
-			
-			
Sponsor (specificare)			
-			
-			
Altro (specificare)			
-			
-			
Quote associative			
-			
-			
Proventi vari			
-			
-			
-			
-			
Varie			
-			
-			
-			
-			
<b>Totale entrate</b>		<b>Totale uscite</b>	
Perdita d'esercizio		Utile d'esercizio	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>Totale a pareggio</b>	

Barge, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile del legale rappresentante)