

Ill.mo Signor SINDACO

del Comune di

BARGE

OGGETTO: istanza di contributo ai sensi Legge 241/90.
AREE: CULTURALE – SCIENTIFICA ed EDUCATIVA

Il sottoscritto _____ residente in
_____ Via _____ n. _____
tel. _____ in qualità di _____
(Presidente/legale rappresentante...)
dell'Associazione/Ente _____

CHIEDE

di accedere ai contributi di cui alla deliberazione programmatica della Giunta Comunale n. 102 del 07/08/2013 avente ad oggetto: *“Contributi alle Associazioni anno 2013 - Deliberazione programmatica”*.

Il medesimo, a conoscenza di quanto stabilito dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 circa la responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità, fornisce di seguito i dati e le notizie relative all'organizzazione dell'iniziativa da ammettere a contributo.

A tal fine allega alla presente il relativo modulo di richiesta, debitamente compilato in ogni sua parte.

Cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

Barge, _____

Firma _____
(firma per esteso e leggibile del legale rappresentante)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, capo III, sezione V "Norme in materia di dichiarazioni sostitutive).

Soggetto richiedente

Associazione/Ente _____
_____ P.I. _____ C.F. _____
Sede legale _____ Via _____ n. _____
Recapito documentazione (se diverso dalla sede legale): c/o _____
Via _____ n. _____ Città _____
Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____
E-mail _____ @ _____ Sito web _____

Finalità: (barrare la casella di interesse)

Attività continuativa

Anno/a.s./periodo _____ **Luogo di svolgimento** _____

Evento/manifestazione

Denominazione _____ **Data** _____

Luogo di svolgimento _____

Il sottoscritto

dichiara che:

- il numero delle persone coinvolte è stimato in:
 - partecipanti all'attività/evento _____
 - di cui nella fascia di età tra 3 e 18 anni _____
 - di cui nella fascia di età oltre i 60 anni _____
 - di cui residenti in Barge _____
 - collaboratori _____ di cui volontari _____
 - direttivo _____ di cui volontari _____
 - pubblico _____ (indicare solo se la finalità è inerente un singolo evento/manifestaz.)
- il numero di momenti di aggregazione annuale è stimato in:
 - incontri settimanali/giornalieri per prove _____
 - uscite e ritrovi _____
- le ore totali prestate da tutti i volontari per l'organizzazione e la realizzazione dell'attività sono stimate in _____

- il numero degli operatori economici locali (esercizi commerciali) aderenti o partecipanti all'evento/manifestazione è stimato in _____
 - le associazioni locali coinvolte nell'evento/manifestazione sono _____

 - l'evento/manifestazione è patrocinato o finanziato dai seguenti Enti/Istituzioni _____

 - il numero di iniziative al di fuori del territorio comunale sono stimate in _____
 - l'attività/manifestazione/iniziativa **NON** persegue fini di lucro;
- si impegna a presentare il consuntivo di spesa e di entrata e la documentazione comprovante la spesa effettuata secondo le modalità richieste dal Comune di Barge;
- dichiara di essere a conoscenza che la mancata realizzazione dell'iniziativa finanziata e/o la mancata produzione della documentazione delle spese sostenute, determinerà la revoca del beneficio economico, mentre la parziale realizzazione delle attività e/o la parziale produzione di documenti, certificazioni o altri atti giustificativi, comporterà la rideterminazione dello stesso, qualora la spesa effettivamente sostenuta rispetto a quella preventivata sia inferiore al 50%.

Allegati obbligatori:

- Relazione illustrativa dettagliata o programma dell'attività e/o della manifestazione;
- Bilancio consuntivo relativo all'attività svolta nell'anno precedente (se non già presentato);
- Bilancio preventivo per l'anno di riferimento;
- Statuto o Atto costitutivo dell'associazione (ove non sia già depositato presso il Comune di Barge)

Allegati facoltativi:

- "curriculum" del richiedente dal quale risultino la data di costituzione dell'associazione, le principali attività svolte negli ultimi anni, le iniziative organizzate, il numero di persone coinvolte nonché tutti gli elementi che il richiedente riterrà utili ai fini della valutazione.

Barge, _____

Firma _____
(firma per esteso e leggibile del legale rappresentante)

* La presente istanza è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, oppure sottoscritta e inviata assieme alla fotocopia del documento di identità via fax, a mezzo posta ordinaria o telematica (Art. 38 del D.P.R. 445/2000).

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2013

(indicare tutte le entrate e tutte le spese relative alla finalità)

ENTRATE		USCITE	
Descrizione	Importo	Descrizione	Importo
Enti pubblici (specificare)			
-			
-			
-			
Sponsor (specificare)			
-			
-			
Altro (specificare)			
-			
-			
Quote associative			
-			
-			
Proventi vari			
-			
-			
-			
-			
Varie			
-			
-			
-			
-			
Totale entrate		Totale uscite	
Perdita d'esercizio		Utile d'esercizio	
Totale a pareggio		Totale a pareggio	

Barge, _____

Firma _____
(firma per esteso e leggibile del legale rappresentante)

BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2012

(se non già presentato)

(indicare tutte le entrate e tutte le spese relative alla finalità)

ENTRATE		USCITE	
Descrizione	Importo	Descrizione	Importo
Enti pubblici (specificare)			
-			
-			
-			
Sponsor (specificare)			
-			
-			
Altro (specificare)			
-			
-			
Quote associative			
-			
-			
Proventi vari			
-			
-			
-			
-			
Varie			
-			
-			
-			
-			
Totale entrate		Totale uscite	
Perdita d'esercizio		Utile d'esercizio	
Totale a pareggio		Totale a pareggio	

Barge, _____

Firma _____
(firma per esteso e leggibile del legale rappresentante)