



REGIONE PIEMONTE
COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo
UFFICIO TECNICO

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623
Segreteria Ufficio Tecnico: 0175 347613
Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it
e-mail: ufficiotecnico@comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11
12032 BARGE
p. I.V.A. 00398040048
<http://www.comune.barge.cn.it>

REGOLAMENTO

di individuazione delle aree e delle caratteristiche per l'installazione di strutture temporanee ad uso dehors

ART. 1 -	<i>Oggetto del Regolamento</i>	2
ART. 2 -	<i>Definizione di dehors temporaneo</i>	2
ART. 3 -	<i>Definizione del periodo temporaneo</i>	2
ART. 4 -	<i>Autorizzazioni</i>	2
I.	Nuova autorizzazione:	3
II.	Rinnovo alla scadenza di dehors precedentemente autorizzato:.....	3
ART. 5 -	<i>Caratteristiche tecnico-costruttive</i>	4
ART. 6 -	<i>Deroghe</i>	5
ART. 7 -	<i>Sanzioni</i>	5
ART. 8 -	<i>Norme transitorie ed entrata in vigore</i>	5

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data 30 luglio 2018



REGIONE PIEMONTE
COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo
UFFICIO TECNICO

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623
Segreteria Ufficio Tecnico: 0175 347613
Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it
e-mail: ufficiotecnico@comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11
12032 BARGE
p. I.V.A. 00398040048
<http://www.comune.barge.cn.it>

ART. 1 - Oggetto del Regolamento

1. Il presente Regolamento disciplina le caratteristiche tecnico-costruttive, individua le aree e stabilisce il termine temporale per l'installazione delle strutture di tipo precario e temporaneo adibite a dehors; nonché le modalità di autorizzazione e la documentazione minima da allegare alla rispettiva domanda.

ART. 2 - Definizione di dehors temporaneo

1. Per *dehors* si intende una struttura di tipo precario collocata per un periodo temporaneo, destinata alla sosta ed al ristoro delle persone, costituita da una porzione di spazio che può essere totalmente o parzialmente aperto e dall'insieme degli elementi mobili collocati in modo funzionale ed armonico sullo stesso spazio annesso ad un locale di pubblico esercizio di somministrazione, non potranno pertanto essere installate apparecchiature da gioco di qualsiasi tipo, escluso attrezzature ludiche per bambini.

2. In ogni caso non possono essere considerati dehors:

- le strutture non aventi le caratteristiche di precarietà dal punto di vista strutturale (componenti ancorati con necessità di opere di escavazione)
- le strutture completamente chiuse anche se richieste per un tempo limitato.

ART. 3 - Definizione del periodo temporaneo

1. Il periodo temporaneo viene stabilito a partire dal 1° aprile fino al 31 ottobre (periodo estivo) di ogni anno solare e dal 1° novembre al 31 marzo (periodo invernale) e/o per frazioni di tali periodi.

ART. 4 - Autorizzazioni

1. L'installazione dei dehors temporanei, come definiti dall'Art. 2, su aree pubbliche o assoggettate ad uso pubblico è autorizzata dal Comune di Barge, in conformità alle norme dettate dal "Codice della Strada" ed assoggettata al pagamento del canone occupazione suolo pubblico.

2. L'installazione dei dehors temporanei, come definiti dall'Art. 2, su aree non pubbliche assoggettate a pubblico passaggio non risulta sottomessa alla disciplina edilizia pertanto non necessita di verifiche dei parametri urbanistico edilizi previsti nelle aree normative dal P.R.G.C. ed è autorizzata dal Comune esclusivamente in riferimento ai requisiti tecnico costruttivi dettati dal presente regolamento.

3. È sempre consentita la collocazione di massimo due tavolini con sedie a ridosso del pubblico esercizio di somministrazione, senza alcuna ulteriore delimitazione spaziale, fermo restando che lo spazio antistante a detti tavolini e relative sedie, utile per il libero transito dei pedoni, risulti conforme alla normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche; è comunque autorizzata dal Comune di Barge ed assoggettata al pagamento del canone occupazione suolo pubblico.

4. Il rilascio dei provvedimenti autorizzativi per aree od edifici soggetti a specifici vincoli è subordinato all'acquisizione del parere favorevole dell'organo di tutela del vincolo medesimo.

5. L'Autorizzazione è richiesta attraverso istanza in bollo indirizzata al Sindaco, almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'occupazione, corredata dalla seguente documentazione obbligatoria:



REGIONE PIEMONTE
COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo
UFFICIO TECNICO

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623
Segreteria Ufficio Tecnico: 0175 347613
Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it
e-mail: ufficiotecnico@comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11
12032 BARGE
p. I.V.A. 00398040048
<http://www.comune.barge.cn.it>

I. Nuova autorizzazione:

- a) progetto in tre copie, di norma in scala 1:100 o 1:50, nel quale, con le caratteristiche della struttura, siano opportunamente evidenziati tutti i riferimenti allo stato di fatto dell'area interessata, nonché l'indicazione della disciplina di sosta o divieto dell'area su cui il de hors viene ad interferire ovvero la eventuale presenza di fermate del mezzo pubblico, e/o di passaggi pedonali. Dovranno prodursi planimetria dell'area, piante, prospetti e sezioni dell'installazione proposta, con i necessari riferimenti all'edificio prospiciente per quanto riguarda aperture, materiali di facciata, elementi architettonici, ecc... Gli elaborati dovranno essere redatti e sottoscritti da tecnico abilitato alla professione;
- b) relazione tecnica (contenente anche caratteristiche degli arredi: tavolini, sedie, ecc. dei quali andrà indicato il materiale, il colore e la foggia);
- c) campione del tessuto della eventuale copertura, fatta eccezione per gli ombrelloni;
- d) fotografie a colori (formato minimo cm. 9x12) del luogo dove il de hors dovrà essere inserito;
- e) nulla osta del proprietario, o dell'amministratore dell'immobile, qualora la struttura venga posta a contatto dell'edificio o su area privata;
- f) autocertificazione di iscrizione alla Camera di Commercio;
- g) autocertificazione dell'autorizzazione per l'esercizio di attività di somministrazione o denuncia di inizio attività a seguito di subingresso nella titolarità o nella gestione dell'attività;
- h) autocertificazione dei versamenti di occupazione suolo pubblico relativi all'anno precedente;

I.2. Il Servizio UT1 Sviluppo sostenibile del territorio, chiede parere a:

- alla Giunta Comunale che deciderà se la richiesta di de hors sia o no accoglibile;
- all'UT2 Servizio governo del territorio e Corpo di Polizia Municipale, in materia di viabilità;
- alla Provincia di Cuneo, in materia di competenza su strade provinciali;
- alla Commissione Edilizia e paesaggistica se di competenza;

I.3. il Responsabile del servizio UT1 Sviluppo sostenibile del territorio rilascia l'autorizzazione e:

- ne dà comunicazione per conoscenza all'Area Finanziaria Settore Tributi ai fini del pagamento del canone di occupazione suolo pubblico;
- ne dà comunicazione per conoscenza al Corpo di Polizia Municipale.

II. Rinnovo alla scadenza di de hors precedentemente autorizzato:

II.1 Nel caso di modifiche sostanziali rispetto a quanto già autorizzato la procedura rientra nella casistica di cui al punto precedente.

II.2 Domanda in bollo al Comune di Barge Servizio UT1 Sviluppo sostenibile del territorio di rinnovo senza sostanziali modifiche;



REGIONE PIEMONTE
COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo
UFFICIO TECNICO

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623
Segreteria Ufficio Tecnico: 0175 347613
Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it
e-mail: ufficiotecnico@comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11
12032 BARGE
p. I.V.A. 00398040048
<http://www.comune.barge.cn.it>

Il.3. il Responsabile UT1 concede il rinnovo e ne dà comunicazione per conoscenza alla Giunta Comunale, al corpo di Polizia Municipale e al Settore Tributi ai fini del pagamento del canone di occupazione suolo pubblico.

6. Dalla presentazione della documentazione sono esclusi i dehors temporanei con copertura indipendente già autorizzati negli anni precedenti all'entrata in vigore del presente regolamento, se la struttura da installare non ha subito modifiche di sagoma, dei materiali o delle caratteristiche tecnico-costruttive.

7. Sono altresì escluse dalla presentazione della documentazione di cui al punto 1 del presente articolo, le domande di autorizzazione alla collocazione di n. 2 tavolini con sedie, descritti al punto 3 dell'Art. 4 del presente regolamento, che dovranno rispondere ai canini di cui al successivo art. 5, punto 1, lettera a).

8. I provvedimenti autorizzativi sono temporanei e possono essere revocati, totalmente o parzialmente, in qualsiasi momento se lo richiedono ragioni di interesse pubblico o in caso di esecuzione di opere pubbliche.

ART. 5 - Caratteristiche tecnico-costruttive

1. I dehors dovranno essere realizzati con materiali, coloriture e con tipologia coerenti con i caratteri storico architettonici dell'ambito di collocazione.

Nello specifico con il presente regolamento, si prescrive:

a) per gli arredi di base dei dehors (tavoli e sedie) l'uso degli elementi in:

- metallo verniciato con colore scelto nella gamma dei grigi grafite, blu scuri, verde scuri con finitura opaca, semilucida o micacea;
- legno naturale o tinte in tonalità medio scure con esclusione di effetti lucidi o rustici;
- sedute e schienali realizzati oltre che in legno o metallo anche in tessuto nelle tinte dall'avorio al ruggine;
- completamente in vimini.

b) per gli elementi complementari dei dehors (protezioni aeree e delimitazioni) l'uso di:

- Ombrelloni di forma rotonda o quadrata disposti singolarmente od in serie, con struttura in legno e telo chiaro in cotone impermeabilizzato antimuffa in tinta unita nelle tonalità dall'avorio all'écru;
- Tende estensibili, costituite da uno o più teli retraibili ancorati agli edifici e privi di punti di appoggio; i teli, gli elementi metallici e lignei dovranno avere le caratteristiche sopra individuate per gli ombrelloni e per gli arredi di base;
- Coperture indipendenti a doppia falda con struttura centrale di sostegno e con montanti perimetrali, a capottina con volta semi cilindrica e montanti perimetrali ed a padiglione a piccoli moduli accostati con copertura in telo canapato a piramide o nervata o tesa. Gli elementi metallici, lignei ed i teli di copertura dovranno avere le medesime caratteristiche riportate per le tende estensibili e per gli arredi di base. Le strutture potranno essere provviste di pedana.
- Delimitazioni realizzate in ringhiera, di altezza massima fino a 120 cm., di foggia e disegno semplice realizzata con elementi verticali in ferro nelle colorazioni del grigio antracite micaceo, in elementi di



REGIONE PIEMONTE
COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo
UFFICIO TECNICO

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623
Segreteria Ufficio Tecnico: 0175 347613
Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it
e-mail: ufficiotecnico@comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11
12032 BARGE
p. I.V.A. 00398040048
<http://www.comune.barge.cn.it>

legno naturale, escludendo tassativamente pannelli pieni, di altezza massima fino a 210 cm. con le coloriture previste al punto a). E' ammesso intervallare gli elementi con fioriere e/o vasi di piante. L'apposizione di delimitatori deve garantire un adeguato spazio libero necessario al passaggio dei pedoni nelle aree a questi di norma riservate (ambiti porticati, marciapiedi e strade pedonali) ovvero tamponamento perimetrale esterno mediante pannelli in materiale trasparente (plexiglass, lastre di polycarbonato trasparente, vetro infrangibile o cristallo fino ad un massimo di mt. 2,40);

2. E' sempre necessario osservare nell'installazione delle tende estensibili i criteri di simmetria rispetto alle aperture od alle campiture esistenti sulla facciata; in particolare:

- il punto di aggancio sulla facciata deve essere previsto al di sopra delle aperture e qualora esistenti delle relative cornici;
- non è consentito l'abbassamento del telo verticale al di sotto di cm. 220 dal piano di calpestio;
- nelle aree di Centro Storico non possono essere installate su prospetti porticati.

3. Nell'area della Piazzetta della Madonna sono ammessi interventi esclusivamente previa valutazione specifica e vincolante dell'Amministrazione.

ART. 6 - Deroghe

Sono ammesse soluzioni tecniche costruttive alternative rispetto a quanto previsto all'art. 5 nei casi in cui il progetto proposto risulti compatibile con l'assetto dell'intera facciata di riferimento o dell'intero fronte del fabbricato retrostante o dell'intorno nel caso di intervento in zona non edificata e comunque previa valutazione di idoneità da parte della Giunta Comunale.

ART. 7 - Sanzioni

In caso di realizzazione del dehors, o di modifiche successive all'installazione, in difformità alle caratteristiche tecnico-costruttive autorizzate, quando tale difformità risulta in contrasto con le norme del presente regolamento, viene disposta, previa immediata sospensione dell'autorizzazione la sua revoca. Nel periodo di sospensione è vietato l'utilizzo del dehors.

ART. 8 - Norme transitorie ed entrata in vigore.

Le disposizioni del presente regolamento si applicano a far tempo dalla dichiarazione di esecutività del provvedimento deliberativo che lo approva e sostituiscono ogni altra disposizione eventualmente in contrasto.

Sono fatte salve le autorizzazioni dei dehors già esistenti sul territorio comunale alla data di approvazione del presente regolamento. E' dunque facoltà di chi già in possesso di autorizzazione mantenere il dehors già autorizzato sino alla sua completa dismissione, non saranno ammesse sostituzioni/modifiche parziali.