



COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

RELAZIONE AL
RENDICONTO DI GESTIONE
Esercizio Finanziario 2017

(art.151, comma 6, D.Lgs.267/2000)

Il Conto del Bilancio ha la funzione di rappresentare sinteticamente le risultanze della gestione, ponendo a confronto i dati di previsione, eventualmente modificati da variazioni in corso d'anno, con quelli derivanti dalle scritture contabili tenute nel corso dell'esercizio.

In base all'art. 228, comma 1, *“il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione rispetto alle autorizzazioni contenute nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione”* e in base all'art. 151, comma 6, del Decreto Legislativo 267/2000 *“al rendiconto è allegata una relazione della giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti”*.

La relazione al rendiconto della gestione costituisce il documento conclusivo del processo di programmazione, iniziato con l'approvazione del DUP e del Bilancio di Previsione, con il quale si espone il rendiconto dell'attività svolta durante l'esercizio precedente.

La programmazione di inizio esercizio viene quindi confrontata con i risultati raggiunti per fornire un'analisi sull'efficienza e sull'efficacia dei comportamenti adottati durante l'esercizio trascorso.

Vengono pertanto esposti i risultati raggiunti, utilizzando le risorse di competenza, indicando il grado di realizzazione dei programmi e cercando di dare le spiegazioni dei risultati contabili e gestionali conseguiti, mettendo in evidenza le variazioni intervenute rispetto ai dati di previsione.

Questa relazione si propone quindi di esporre i dati più significativi dell'attività dell'Ente riportando le risultanze finali dell'esercizio e di esprimere le valutazioni sui risultati conseguiti in considerazione anche del fatto che l'anno 2017 è stato caratterizzato dalle consultazioni elettorali comunali. I primi mesi dell'esercizio hanno pertanto visto la positiva conclusione e realizzazione di precedenti obiettivi programmatici di mandato, mentre nella seconda parte dell'anno è iniziata l'attività programmatoria dell'ente da parte della neo-amministrazione insediatasi nel mese di giugno 2017. Programmazione che peraltro, in base alla disciplina dell'ente locale, trova adeguata espressione di norma soltanto dal primo esercizio successivo all'insediamento della nuova amministrazione, con la predisposizione del Documento Unico di Programmazione.

Il Rendiconto della gestione 2017 si chiude con un avanzo di amministrazione pari ad euro 1.089.824,22.

Il legislatore ha emanato alcune norme che disciplinano, e limitano al tempo stesso, le possibilità di impiego degli avanzi di amministrazione. Infatti, l'art. 187 del D.Lgs. 267/2000 prevede che l'avanzo di amministrazione sia distinto in fondi liberi, fondi vincolati, fondi destinati agli investimenti e fondi accantonati e lo stesso articolo disciplina i tempi e le modalità del relativo utilizzo. Norme stringenti sull'utilizzo dell'avanzo sono dettate in particolare dalle vigenti disposizioni in materia di *Pareggio di Bilancio* (ex patto di stabilità).

I prospetti successivi mostrano in sequenza il risultato di amministrazione complessivo, nonché i risultati delle gestioni di cassa, di competenza e dei residui.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

				GESTIONE		
				RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio 2017				1.385.415,70		
RISCOSSIONI	433.433,21	5.625.006,11	6.058.439,32			
PAGAMENTI	692.303,26	6.145.942,67	6.838.245,93			
Saldo di cassa al 31 dicembre 2017				605.609,09		
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre				0,00		
FONDO DI CASSA al 31 dicembre 2017				605.609,09		
RESIDUI ATTIVI	673.236,24	1.398.160,88	2.071.397,12			
RESIDUI PASSIVI	117.665,06	1.083.758,16	1.201.423,22			
<i>Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti</i>				72.466,96		
<i>Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in conto Capitale</i>				313.291,81		
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE al 31 dicembre 2017				1.089.824,22		

	Parte accantonata	731.224,56
	Parte vincolata	30.275,20
Suddivisione dell'avanzo di amministrazione complessivo	Parte destinata agli investimenti	93.075,25
	Parte libera	235.249,21
	Totale avanzo	1.089.824,22

DETTAGLIO FONDI ACCANTONATI E VINCOLATI

I fondi accantonati e vincolati per complessivi € 711.499,76 si riferiscono in particolare ai fondi previsti dal nuovo ordinamento contabile, ossia:

- € 710.241,94 fondo crediti dubbia esigibilità;
- € 589,57 fondo indennità fine mandato sindaco;
- € 393,05 fondo progettazione e innovazione di cui al D.Lgs. 50/2016;
- € 20.000,00 fondo arretrati ccnl per le annualità 2016 e 2017;
- € 30.275,20 fondo vincolato per indennità esproprio terreni opere concluse.

Il fondo crediti dubbia esigibilità definitivamente accantonato nell'avanzo di amministrazione copre completamente l'importo calcolato con il metodo ordinario, definito applicando al volume dei residui attivi riferiti alle entrate di dubbia esigibilità la percentuale determinata come complemento a 100 della media delle riscossioni in conto residui intervenuta nel quinquennio 2013/2017 rispetto al totale dei residui attivi conservati al primo gennaio degli stessi esercizi e risulta così composto:

Tipologia	Totale Residui Attivi al 31/12/2017	Importo effettivamente accantonato nell'avanzo di amministrazione a titolo di F.C.D.E.	% accantonamento effettivo rispetto al volume complessivo dei residui attivi
Entrate correnti di natura tributaria	€ 201.904,52	€ 153.595,39	76,07%
Entrate da trasferimenti correnti	€ 16.795,93	€ 0,00	0,00%
Entrate extratributarie	€ 566.396,15	€ 451.646,55	79,74%
Entrate in conto capitale	€ 1.279.369,22	€ 105.000,00	8,21%
Totale	€ 2.064.715,82	€ 710.241,94	34,40%

Nello specifico, il suddetto fondo crediti dubbia esigibilità, copre interamente i residui attivi ancora da incassare alla data odierna delle seguenti tipologie di entrata:

Importo	Oggetto
€ 153.595,39	Tassa Rifiuti
€ 383.510,75	Rimborso rate mutui servizio idrico integrato
€ 68.135,80	Ruolo Usi Civici
€ 105.000,00	Sponsorizzazione Viberti
€ 710.241,94	

Il fondo indennità fine mandato sindaco comprende la quota a tale titolo accantonata per il periodo giugno/dicembre 2017 comprensiva di Irap.

Il fondo progettazione e innovazione di cui al D.Lgs. 50/2016 comprende la quota a tale titolo accantonata e non utilizzata nel corso dell'esercizio 2017.

Il fondo arretrati ccnl per le annualità 2016 e 2017 comprende le somme a tale titolo accantonate, comprensive degli oneri riflessi, per consentire la corresponsione ai dipendenti degli arretrati contrattuali al momento della sottoscrizione del nuovo contratto collettivo nazionale.

Il fondo vincolato per indennità esproprio terreni opere concluse comprende le somme vincolate per il pagamento degli indennizzi ai proprietari dei terreni interessati da alcune opere stradali ormai concluse.

ANALISI DELLA GESTIONE COMPLESSIVA

GESTIONE DI CASSA

Le norme riguardanti i vincoli di Finanza Pubblica richiedono un'attenta ed oculata gestione delle movimentazioni di cassa al fine di non incorrere in possibili deficit monetari che porterebbero ad onerose anticipazioni di tesoreria. Infatti il monitoraggio della gestione di cassa sta assumendo un'importanza strategica nel panorama dei controlli degli enti locali.

Il risultato della gestione di cassa coincide con il fondo di cassa di fine esercizio o con l'anticipazione di tesoreria nel caso in cui il risultato fosse negativo.

I valori risultanti dal Conto del Bilancio 2017 sono allineati con il Conto del Tesoriere rimesso nei termini di legge e parificato da questa amministrazione e presentano le risultanze sinteticamente esposte nella seguente tabella:

RISULTATO DELLA GESTIONE DI CASSA	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio 2017			1.385.415,70
RISCOSSIONI	433.433,21	5.625.006,11	6.058.439,32
PAGAMENTI	692.303,26	6.145.942,67	6.838.245,93
Saldo di cassa al 31 dicembre 2017			605.609,09
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
FONDO DI CASSA al 31 dicembre 2017			605.609,09

Dalla tabella si evince che il risultato finale di cassa, al pari di quanto avviene per la gestione complessiva, può essere scomposto in due parti: una prima riferita alla gestione di competenza ed una seconda a quella dei residui.

L'analisi dei risultati di competenza dimostra la capacità dell'ente di trasformare, in tempi brevi, accertamenti ed impegni in flussi finanziari di entrata e di uscita e, nello stesso tempo, di verificare se l'ente è in grado di produrre un flusso continuo di risorse monetarie tale da soddisfare le esigenze di pagamento evitando il ricorso ad anticipazioni di tesoreria o a dilazioni di pagamento con addebito degli interessi passivi.

In un'analisi disaggregata, inoltre, il risultato complessivo può essere analizzato attraverso le componenti fondamentali del bilancio cercando di evidenziare quale di esse partecipa più attivamente al conseguimento del risultato.

Analizziamo qui di seguito il dettaglio delle riscossioni e dei pagamenti effettuati in competenza e, nella tabella successiva, quelli effettuati a residuo, in base alle componenti di bilancio.

COMPONENTI DI BILANCIO	RISCOSSIONI C/COMPETENZA	PAGAMENTI C/COMPETENZA	DIFFERENZA
Bilancio Corrente	3.446.139,29	2.888.478,59	557.660,70
Bilancio Investimenti	1.337.396,36	2.467.200,75	-1.129.804,39
Bilancio di Terzi	841.470,46	790.263,33	51.207,13
TOTALE	5.625.006,11	6.145.942,67	-520.936,56

COMPONENTI DI BILANCIO	RISCOSSIONI C/RESIDUI	PAGAMENTI C/RESIDUI	DIFFERENZA
Bilancio Corrente	338.808,58	502.951,84	-164.143,26
Bilancio Investimenti	92.016,00	159.277,08	-67.261,08
Bilancio di Terzi	2.608,63	30.074,34	-27.465,71
TOTALE	433.433,21	692.303,26	-258.870,05

In particolare, per la parte “Investimenti”, l’entità dei flussi di cassa in entrata, sia in c/competenza che in c/residui, risulta inferiore a quelli di spesa, con conseguente diminuzione del fondo di cassa finale, in quanto il Comune di Barge, colpito gravemente dalle ingenti piogge del mese di novembre 2016, ha provveduto, nel corso del 2017, al pagamento di quasi tutti gli interventi di ripristino danni alluvionali, anticipando così le risorse di cassa per conto della Regione, trattandosi di interventi finanziati quasi totalmente da contributi regionali oltre che in parte anche con avanzo di amministrazione.

GESTIONE DI COMPETENZA

Il “risultato della gestione di competenza” deriva dalla differenza tra gli accertamenti e gli impegni di stretta pertinenza dell’esercizio e permette di valutare come sono state utilizzate le risorse.

Il risultato di questa gestione, di norma, evidenzia la capacità dell’ente di prevedere flussi di entrata e di spesa sia nella fase di impegno /accertamento che di pagamento / riscossione, tali da consentire il rispetto del principio di pareggio finanziario, non solo in fase previsionale, ma anche durante l’intero anno. L’art. 193 del D.Lgs 267/2000 impone infatti il rispetto durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti.

Al termine dell’esercizio una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato in pareggio o positivo in grado di dimostrare la capacità dell’ente di conseguire un adeguato flusso di risorse tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti. Quindi un risultato della gestione di competenza positivo evidenzia una equilibrata e corretta gestione.

Relativamente all’esercizio 2017, il risultato della gestione di competenza del nostro Ente, presenta un saldo negativo di € 137.070,29. Tale saldo negativo deriva dal fatto che, nel corso dell’esercizio 2017, è stato possibile, grazie anche agli spazi finanziari concessi dallo Stato, applicare al bilancio una cospicua quota di avanzo di amministrazione; tenendo quindi conto dell’avanzo di amministrazione applicato al bilancio 2017, tale disavanzo si traduce in un saldo positivo di euro 404.977,52 come risulta dai seguenti elementi:

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		
Accertamenti di competenza	(+)	€ 7.023.166,99
Impegni di competenza	(-)	€ 7.229.700,83
<i>Saldo</i>		- € 206.533,84
Quota FPV iscritta in entrata al 01/01	(+)	€ 455.222,32
Impegni confluiti in FPV al 31/12	(-)	€ 385.758,77
<i>Saldo Gestione di Competenza</i>		- € 137.070,29

così dettagliati:

DETTAGLIO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		
Riscossioni	(+)	€ 5.625.006,11
Pagamenti	(-)	€ 6.145.942,67
<i>Differenza</i>	[A]	- € 520.936,56
Residui Attivi	(+)	€ 1.398.160,88
Residui Passivi	(-)	€ 1.083.758,16
<i>Differenza</i>	[B]	€ 314.402,72
Quota FPV iscritta in entrata al 01/01	(+)	€ 455.222,32
Impegni confluiti in FPV al 31/12	(-)	€ 385.758,77
<i>Differenza</i>	[C]	€ 69.463,55
<i>Saldo avanzo/disavanzo di Competenza</i>	[A-B-C]	- € 137.070,29

Risultato della gestione di competenza con applicazione avanzo di amministrazione:

Risultato gestione di competenza	- € 137.070,29
Avanzo di amministrazione 2016 applicato	€ 542.047,81
<i>Saldo</i>	€ 404.977,52

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

La contabilità finanziaria è stata tenuta secondo i principi generali previsti dal D.Lgs. 118/2011, ed in particolare secondo il principio generale n. 16 della competenza finanziaria potenziata, secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili nel momento in cui sorge l'obbligazione, ma con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile.

Pertanto, in applicazione del suddetto principio generale della competenza finanziaria, gli accertamenti e gli impegni derivanti da obbligazioni giuridiche perfezionate, ma non esigibili al 31/12/2017, sono stati reimputati all'esercizio 2018 mediante le operazioni di riaccertamento ordinario, con conseguente adeguamento del Fondo Pluriennale Vincolato.

Il Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2017, relativo al rinvio al 2018 di spese finanziate nel 2017 ma esigibili nell'esercizio successivo, ammonta ad euro 385.758,77 di cui € 72.466,96 di parte corrente ed € 313.291,81 di parte capitale

Nella tabella seguente si evidenzia il saldo tra il Fondo Pluriennale Vincolato iniziale iscritto in entrata al 01/01 e quello finale determinato nella parte spesa al 31/12:

FPV ENTRATA	455.222,32
FPV SPESA	385.758,77
Saldo FPV	69.463,55

GESTIONE DEI RESIDUI

Accanto alla gestione di competenza non può essere sottovalutato, nella determinazione del risultato complessivo, il ruolo della gestione dei residui.

Tale gestione, a differenza di quella di competenza, misura l'andamento e lo smaltimento dei residui relativi agli esercizi precedenti ed è rivolta principalmente al riscontro dell'avvenuto riaccertamento degli stessi, verificando se sussistono ancora le condizioni per un loro mantenimento nel rendiconto quali voci di credito o di debito.

Il T.U.E.L., all'articolo 228, comma 3, dispone che *“Prima dell’inserimento nel Conto del Bilancio dei residui attivi e passivi l’ente locale provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all’art. 3, comma 4, del d.lgs. 118/2011 e s.m.i.”*.

In linea generale, l'eliminazione di residui attivi produce una diminuzione del risultato di amministrazione, mentre una riduzione di quelli passivi, per il venir meno dei presupposti giuridici, produce effetti positivi.

Per quanto concerne la gestione dei residui, nel corso dell'esercizio 2017, non si sono registrati né **minori né maggiori residui attivi**.

Sono da evidenziare invece **minori residui passivi per euro 12.115,21** di cui € 5.802,83 di parte corrente ed € 6.312,38 di parte capitale, derivanti principalmente, per la parte corrente, da economie su spese servizio mensa scolastica e, per la parte in conto capitale, dalla rideterminazione del contributo a suo tempo concesso alla Parrocchia di Assarti per interventi di ristrutturazione fabbricato casa parrocchiale.

Con riferimento alla gestione dei residui del nostro ente, ci troviamo di fronte ad una situazione contabile che presenta i seguenti elementi:

Descrizione	Iniziali	Riscossi/Pagati	Da riportare	Minori Residui	Maggiori Residui
Residui Attivi	1.106.669,45	433.433,21	673.236,24	0,00	0,00
Residui Passivi	822.083,53	692.303,26	117.665,06	12.115,21	-----
Saldo Gestione Residui				12.115,21	

CONCILIAZIONE DEI DATI

La conciliazione tra il risultato delle gestioni di competenza e dei residui ed il risultato di amministrazione scaturisce dai seguenti elementi:

SALDO GESTIONE DI COMPETENZA	- € 137.070,29
SALDO GESTIONE DEI RESIDUI	€ 12.115,21
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	€ 542.047,81
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON UTILIZZATO	€ 672.731,49
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2017	€ 1.089824,22

Ulteriore riscontro in merito alla determinazione del risultato di amministrazione viene evidenziato nella seguente tabella:

MINORI ENTRATE DI COMPETENZA	(-)	€ 910.120,26
MINORI SPESE DI COMPETENZA	(+)	€ 1.315.097,78
MAGGIORI RESIDUI ATTIVI	(+)	€ 0,00
MINORI RESIDUI ATTIVI	(-)	€ 0,00
MINORI RESIDUI PASSIVI	(+)	€ 12.115,21
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON UTILIZZATO	(+)	€ 672731,49
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2017		€ 1.089.824,22

RAFFRONTO TRA BILANCIO DI PREVISIONE E RENDICONTO

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 fu deliberato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 12/01/2017 secondo le risultanze sotto riportate. Nel corso dell'esercizio finanziario, a seguito di sopraggiunte necessità, si è provveduto a manovre di assestamento e di variazione con i seguenti atti:

- 1) D.G.C. n. 31 del 02/03/2017 "Riaccertamento ordinario 2016 e costituzione FPV";
- 2) D.G.C. n. 32 del 02/03/2017 "Variazione Urgente";
- 3) D.C.C. n. 11 del 23/03/2017 "Variazione Bilancio";
- 4) D.C.C. n. 15 del 26/04/2017 "Variazione Bilancio";
- 5) D.C.C. n. 38 del 28/07/2017 "Assestamento generale";
- 6) D.C.C. n. 53 del 14/11/2017 "Variazione Bilancio";
- 7) D.G.C. n. 182 del 21/11/2017 "Prelievo dal Fondo di Riserva";
- 8) D.G.C. n. 205 del 14/12/2017 "Prelievo dal Fondo di Riserva";
- 9) D.G.C. n. 48 del 08/03/2018 "Riaccertamento ordinario 2017 e costituzione FPV".

Occorre precisare inoltre che l'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto 2016, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 23 marzo 2017, risultava pari ad € 1.214.779,30 e che è stato utilizzato in corso d'anno, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, per euro 542.047,81 di cui € 5.053,40 destinati a spese correnti (Indennità Fine Mandato Sindaco) e per la restante parte, ovvero € 536.994,41 destinati a spese di investimento (manutenzione straordinaria palestra scuole capoluogo, manutenzione straordinaria strade comunali, manutenzione straordinaria patrimonio comunale, indennizzi occupazione terreni per opere stradali concluse, ecc. ed in particolare, grazie agli "Spazi Finanziari" concessi al Comune di Barge con DM 14/3/2017, interventi idrogeologici per ripristino danni alluvionali, completamento ex officina ferroviaria e asfaltatura Piazza Einaudi e Piazza Stazione).

Dal confronto tra il Bilancio di Previsione ed il Rendiconto, si rileva quanto segue:

Entrate

Denominazione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (accertamenti)	Minori o Maggiori Entrate
Titolo 1 - "Entrate correnti di natura Tributaria, contributiva e perequativa"	2.646.277,00	2.646.277,00	2.636.349,68	-9.927,32
Titolo 2 - "Trasferimenti correnti"	155.990,00	177.740,00	152.686,07	-25.053,93
Titolo 3 - "Entrate Extratributarie"	964.980,00	993.180,00	875.418,16	-117.761,84
Titolo 4 - "Entrate in conto Capitale"	1.502.000,00	3.033.090,25	2.512.015,58	-521.074,67
Titolo 5 - "Entrate da riduzione di attività finanziarie"	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - "Accensione prestiti"	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - "Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere"	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - "Entrate per conto di terzi e partite di giro"	630.000,00	1.083.000,00	846.697,50	-236.302,50
Totale titoli	5.899.247,00	7.933.287,25	7.023.166,99	-910.120,26
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	0,00	92.633,93		
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	0,00	362.588,39		
Avanzo di Amministrazione applicato	0,00	542.047,81		
Totale generale Entrate	5.899.247,00	8.930.557,38	7.023.166,99	-910.120,26

Spese

Denominazione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (impegni)	Minori Spese
Titolo 1 - "Spese Correnti"	3.572.474,00	3.717.511,33	3.176.718,47	468.325,90
			FPV 72.466,96	
Titolo 2 - "Spese in conto Capitale"	1.525.000,00	3.958.273,05	3.034.512,70	610.468,54
			FPV 313.291,81	
Titolo 3 - "Spese per incremento di attività finanziarie"	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - "Rimborso di Prestiti"	171.773,00	171.773,00	171.772,16	0,84
Titolo 5 - "Chiusura anticipazioni da istituto tesorerie/cassiere"	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - "Spese per conto terzi e partite di giro"	630.000,00	1.083.000,00	846.697,50	236.302,50
Totale generale Spese	5.899.247,00	8.930.557,38	7.229.700,83	1.315.097,78
			FPV 385.758,77	

Per meglio comprendere gli scostamenti evidenziati nelle tabelle precedenti, occorre estendere l'analisi alle singole risorse di entrata e di spesa come meglio dettagliato nelle pagine seguenti.

ENTRATA

La parte entrata evidenzia come l'ente locale, nel rispetto dei vincoli che disciplinano la materia, acquisisce risorse ordinarie e straordinarie da destinare al finanziamento della gestione corrente, degli investimenti e del rimborso dei prestiti.

➤ **Titolo 1 – Entrate Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**

L'amministrazione, grazie ai risparmi effettuati in questi anni senza influire negativamente sui servizi erogati, nell'anno 2017, ha confermato le aliquote di tutti i tributi vigenti ed ha previsto tariffe Tari in misura sufficiente a garantire l'integrale copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, al netto dei proventi del servizio di raccolta differenziata, del trasferimento statale forfetario riconosciuto per le scuole pubbliche e del gettito derivante dall'attività di accertamento. Anche per la Tari, pur trattandosi di una tassa che varia ogni anno, non vi è stato incremento delle tariffe rispetto agli anni precedenti.

Le entrate tributarie accertate nell'anno 2017 presentano i seguenti scostamenti rispetto alle previsioni di bilancio:

Denominazione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (accertamenti)	Minori o Maggiori Entrate
I.M.U.	1.122.000,00	1.042.000,00	1.049.568,55	7.568,55
I.C.I.	5.000,00	5.000,00	0,00	-5.000,00
TASI	196.343,00	230.343,00	235.963,09	5.620,09
Imposta sulla Pubblicità	14.000,00	14.000,00	13.908,33	-91,67
Addizionale Comunale Irpef	620.000,00	620.000,00	583.392,70	-36.607,30
TARSU-TARES	15.000,00	15.000,00	11.514,97	-3.485,03
TARI	570.834,00	570.834,00	591.272,41	20.438,41
Fondo Solidarietà Comunale	80.000,00	126.000,00	126.650,07	650,07
Diritti Pubbliche Affissioni	23.000,00	23.000,00	24.079,56	1.079,56
Tassa Concorsi	100,00	100,00	0,00	-100,00
Totale	2.646.277,00	2.646.277,00	2.636.349,68	-9.927,32

I dati relativi a IMU, TASI e Fondo di Solidarietà Comunale vanno letti in un quadro complessivo, unitamente anche alla voce "Trasferimenti dallo Stato" contabilizzata al titolo II, dove elementi negativi si incrociano con elementi positivi. Infatti, anche per il 2017, le modifiche normative introdotte sia ai criteri di riparto del Fondo, sia alla disciplina delle entrate comunali, non hanno permesso l'auspicabile stabilizzazione delle regole per la determinazione delle risorse assegnate ai Comuni.

L'assenza di tagli, importante risultato politico dopo lunghi anni di progressiva riduzione delle assegnazioni, si è accompagnata a modifiche rilevanti con inevitabili effetti sul percorso del Fondo di Solidarietà Comunale che ha subito notevoli modifiche nel tempo.

Rispetto alle previsioni, si rilevano invece minori entrate da Addizionale Comunale Irpef per euro 36.607,30 interamente compensate con economie di spesa corrente verificatesi in corso d'anno.

Per quanto riguarda la Tassa Rifiuti, si rilevano maggiori introiti per circa 20 mila euro derivanti, oltre che dal ruolo 2017, anche dall'attività di accertamento. La Lista di carico per la Tassa sui Rifiuti (Tari) anno 2017 sarà comunque soggetta a rideterminazioni future, rideterminazioni che si renderanno necessarie a seguito di aggiornamenti, morosità non recuperabili, sopravvenienze attive o passive. A norma di legge, il differenziale (positivo o negativo che sia), sarà inserito nel piano finanziario del primo esercizio utile, con approvazione da parte dell'organo competente.

➤ Titolo 2 – Trasferimenti correnti

Le entrate da trasferimenti correnti accertate nell'anno 2017 presentano i seguenti scostamenti rispetto alle previsioni di bilancio:

Denominazione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (accertamenti)	Minori o Maggiori Entrate
Trasferimenti correnti dello Stato	45.000,00	60.000,00	73.767,30	13.767,30
Trasferimento quota 5 per mille irpef	2.500,00	4.250,00	4.243,70	-6,30
Contributi e Trasferimenti correnti della Regione	64.460,00	64.460,00	63.060,00	-1.400,00
Contributi e Trasferimenti correnti della Regione per funzioni delegate	15.000,00	15.000,00	1.592,00	-13.408,00
Contributo della Provincia per assistenza P.H.	10.000,00	10.000,00	0,00	-10.000,00
Rimborso quota riduzione ex Ages da Comuni in convenzione di segreteria	5.000,00	10.000,00	10.023,07	23,07
Proventi da sponsorizzazioni	14.030,00	14.030,00	0,00	-14.030,00
Totale	155.990,00	177.740,00	152.686,07	-25.053,93

Le **maggiori entrate** accertate al Titolo II derivano in particolare dai trasferimenti dello Stato a titolo di contributi compensativi minor gettito IMU Immobili ad uso produttivo "cat. D" anno 2017 (art. 1, comma 24, L. 208/2015) e vanno lette unitamente alle voci contabilizzate al titolo I come già specificato al paragrafo precedente; nello specifico compensano i minori introiti verificatesi in merito alla compartecipazione alle spese per assistenza alunni diversamente abili da parte della Provincia di Cuneo.

Le **minori entrate** riguardano invece i minori accertamenti rispetto alle previsioni iniziali di bilancio di alcune entrate specifiche derivanti da enti esterni (libri di testo, sostegno alla locazione, sponsorizzazioni, ecc.) per le quali corrisponde ovviamente, nella parte spesa, un minore impegno di pari importo.

➤ Titolo 3 – Entrate Extratributarie

In considerazione della difficile situazione economica che il paese sta attraversando, con DGC n. 169 del 15/12/2016, sono state confermate le tariffe per la fruizione dei servizi erogati dall'amministrazione ai cittadini; in particolare, per il servizio trasporto alunni ed il servizio refezione scolastica, è continuata una gestione finalizzata in primis al contenimento della spesa, sia per le famiglie che per l'ente.

Le entrate Extratributarie accertate nell'anno 2017 presentano i seguenti scostamenti rispetto alle previsioni di bilancio:

Denominazione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (accertamenti)	Minori o Maggiori Entrate
Proventi derivanti dalla vendita ed erogazione di servizi	239.010,00	239.010,00	240.077,29	1.067,29
Proventi derivanti dalla gestione dei Beni	353.900,00	353.900,00	345.998,01	-7.901,99
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	81.000,00	81.000,00	53.153,27	-27.846,73
Interessi attivi	1.500,00	1.500,00	486,48	-1.013,52
Rimborsi e altre entrate correnti	289.570,00	317.770,00	235.703,11	-82.066,89
Totale	964.980,00	993.180,00	875.418,16	-117.761,84

Nella gestione complessiva delle entrate extratributarie, rispetto alle previsioni definitive, si rilevano minori entrate per euro 118.829,13 e maggiori entrate per euro 1.067,29.

Per quanto riguarda i "proventi dei beni dell'ente" si rilevano minori entrate relativamente a: cave, cosap, usi civici; tali minori entrate sono state compensate in buona parte da maggiori entrate per concessione di loculi cimiteriali e per la restante parte con gli appositi accantonamenti al fondo crediti dubbia esigibilità.

Relativamente ai "proventi derivanti dall'attività di controllo" si rilevano minori entrate per oltre 27 mila euro di cui circa 21 mila relativi alla riscossione coattiva di partite arretrate; i minori introiti sono compensati in parte mediante l'accantonamento nel fcd e per la restante parte mediante economie di spesa corrente verificatesi in corso d'anno.

In merito invece alla tipologia "rimborsi e altre entrate correnti" le minori entrate sono relative principalmente alle consultazioni elettorali a carico dello Stato, agli incameramenti spese cuc e fondo incentivi funzioni tecniche, oltre che al rimborso spese da parte dei Comuni in convenzione per il segretario comunale, per le quali corrisponde, nella parte spesa, un minore impegno di pari importo.

Per quanto riguarda i servizi pubblici a domanda individuale è stata realizzata una percentuale di copertura dei costi pari al 85,71% a fronte di una previsione iniziale del 81,73%.

➤ Titolo 4 – Entrate in Conto Capitale

Le entrate del titolo IV, a differenza di quelle analizzate in precedenza, partecipano, insieme con quelle del titolo V, al finanziamento delle spese d'investimento.

Le entrate in Conto Capitale accertate nell'anno 2017 presentano i seguenti scostamenti rispetto alle previsioni di bilancio:

Denominazione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (accertamenti)	Minori o Maggiori Entrate
Contributi Regione per ripristino danni alluvionali	600.000,00	1.828.129,58	1.723.682,83	-104.446,75
Contributi di banche per investimenti	0,00	152.500,00	152.500,00	0,00
Alienazione di beni mobili	500,00	500,00	250,00	-250,00
Proventi concessioni aree cimiteriali	10.000,00	10.000,00	12.900,00	2.900,00
Alienazione di aree	500,00	500,00	6.500,00	6.000,00
Patrimonializzazione lotti area C4-1	51.000,00	51.000,00	0,00	-51.000,00
Proventi concessioni edilizie	100.000,00	150.000,00	194.083,03	44.083,03
Proventi da opere a scomputo	400.000,00	438.960,67	351.807,92	-87.152,75
Recupero somme per ripristino ambientale aree di cava	330.000,00	330.000,00	0,00	-330.000,00
Proventi monetizzazione beni	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00
Proventi monetizzazione aree	10.000,00	70.000,00	68.791,80	-1.208,20
Totale	1.502.000,00	3.033.090,25	2.512.015,58	-521.074,67

L'importo negativo in corrispondenza della voce "contributi Regione per ripristino danni alluvionali" è relativo ad una parte del contributo concesso al Comune di Barge dalla Regione Piemonte con Ordinanza Commissariale n. 3/A18.000/430 del 22.03.2017 per gli interventi di consolidamento e rifacimento tratto di Via Combe interessata da crollo a seguito dell'evento alluvionale del mese di novembre 2016, contributo che non è venuto meno, ma che, in attuazione dei nuovi principi contabili, è stato necessario, in sede di riaccertamento ordinario dei residui, re-imputare all'esercizio successivo con corrispondente reimputazione della correlata spesa in base al crono-programma dei lavori.

Come si evince dalla tabella sopra riportata, una lieve maggiore entrata si è verificata sia in merito ai proventi per concessioni cimiteriali (tombe) che in merito all'alienazione di aree. Per i proventi per concessioni edilizie e monetizzazione aree si è verificato, nel complesso, un maggior introito, rispetto alla previsione, di circa 43 mila euro, mentre non è stato realizzato l'introito relativo alla patrimonializzazione dei due lotti area C4-1 essendo stato rimandato l'intervento all'annualità 2019; la minore entrata è stata compensata dalla mancata realizzazione dell'intervento a cui parte di tali entrate erano state destinate (riqualificazione

area attrezzature pubbliche n. 26 “area Sandrucci” – 1’ lotto funzionale) oltre che dalle maggiori entrate prima citate.

Per quanto riguarda invece i proventi da opere a scomputo, lo stanziamento viene previsto a bilancio ogni anno, sia in entrata che in uscita, al fine di poter effettuare le dovute regolazioni contabili all’atto della presa in carico delle opere pubbliche effettuate da privati a scomputo oneri di urbanizzazione a seguito di stipula di apposita convenzione. Di conseguenza le minori entrate coincidono con le economie sul correlato capitolo di spesa. Nel corso 2017 si è provveduto a contabilizzare due interventi a scomputo (riqualificazione Piazza Statuto e valorizzazione area/fabbricato ex officina ferroviaria) entrambi previsti nella convenzione rep. n. 3716/2016 sottoscritta con la soc. Il Mulino.

➤ **Titoli 5 e 6 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie e Accensioni di Prestiti**

Nell’anno 2017 non sono state effettuate riduzioni di attività finanziarie e non sono state previste opere alla cui realizzazione si sia provveduto mediante la contrazione di mutui, stante le ristrettezze di bilancio ed i vincoli finanziari imposti dalla normativa vigente in merito al pareggio di bilancio (ex patto di stabilità).

➤ **Titolo 7 – Anticipazione da Istituto Tesoriere/Cassiere**

Il ricorso all’anticipazione di tesoreria costituisce un’operazione di natura finanziaria finalizzata all’acquisizione di disponibilità liquide con cui far fronte ad eventuali deficienze monetarie verificatesi a seguito di una non perfetta concordanza nella dinamica delle entrate e delle uscite dell’ente.

Le condizioni generali delle finanze del Comune e l’attenzione con la quale vengono seguiti i flussi di cassa, non hanno reso necessario il ricorso all’anticipazione di tesoreria.

SPESA

La parte spesa del bilancio comunale comprende tutti i costi che, a vario titolo, sono di competenza del Comune nel corso dell’anno; questi costi possono consistere sia in spese di gestione annuali “spese correnti”, che includono il personale, le utenze e l’erogazione di servizi pubblici, che in spese di lungo termine “spese in conto capitale” per la realizzazione di infrastrutture e progetti a lungo termine sul territorio comunale.

Vi sono poi le “spese per rimborso prestiti”, che si riferiscono alle quote di capitale delle rate di ammortamento mutui determinate ogni anno in modo preciso in corrispondenza dei relativi piani di ammortamento, e le “spese per conto terzi – partite di giro”, che sono costituite dalle anticipazioni delle spese che il Comune è tenuto ad effettuare per conto di altri Enti; queste ultime trovano precisa corrispondenza con le somme previste ed accertate al correlato titolo della parte entrata.

Per il dettaglio della spesa in base ai suddetti Titoli si rimanda alla tabella esposta a pag. 11 della presente relazione, mentre, nella parte seguente, si procederà ad una analisi dettagliata degli aspetti contabili riguardanti la scomposizione delle spese complessive in Missioni, Programmi e Macroaggregati.

L'analisi delle spese complessive, suddivise per Missioni, presenta i seguenti scostamenti:

Missioni	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (impegni)	Minori Spese
01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.289.690,00	1.417.557,43	1.152.310,75 <i>FPV 62.478,18</i>	202.768,50
02 – Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00
03 – Ordine pubblico e sicurezza	194.870,00	205.510,01	187.398,93 <i>FPV 7.150,20</i>	10.960,88
04 – Istruzione e diritto allo studio	239.987,00	367.443,57	312.470,92 <i>FPV 29.226,79</i>	25.745,86
05 – Tutele e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	54.558,00	364.958,00	351.688,76	13.269,24
06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero	34.800,00	46.591,94	24.978,20 <i>FPV 15.184,11</i>	6.429,63
07 – Turismo	30.850,00	30.850,00	26.338,10	4.511,90
08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa	137.172,00	234.861,07	109.421,16 <i>FPV 82.378,82</i>	43.061,09
09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	985.093,00	2.011.153,54	1.629.541,60 <i>FPV 3.530,05</i>	378.081,89
10 – Trasporti e diritto alla mobilità	1.403.928,00	2.242.467,82	1.818.323,61 <i>FPV 162.794,72</i>	261.349,49
11 – Soccorso civile	7.850,00	9.600,00	8.260,60	1.339,40
12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	596.270,00	624.268,00	563.912,36 <i>FPV 15.915,90</i>	44.439,74
13 – Tutela della salute	16.400,00	13.900,00	12.497,00	1.403,00
14 – Sviluppo economico e competitività	10.600,00	19.910,00	9.081,30 <i>FPV 7.100,00</i>	3.728,70
15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2.300,00	2.300,00	1.709,92	590,08
16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00
18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	6.300,00	6.300,00	3.297,96	3.002,04
19 – Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00
20 – Fondi e accantonamenti	86.806,00	78.113,00	0,00	78.113,00
50 – Debito pubblico	171.773,00	171.773,00	171.772,16	0,84
60 – Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
99 – Servizi per conto terzi	630.000,00	1.083.000,00	846.697,50	236.302,50
Totale	5.899.247,00	8.930.557,38	7.229.700,83 <i>FPV 385.758,77</i>	1.315.097,78

L'analisi delle spese complessive, suddivise per Programmi, presenta i seguenti scostamenti:

Programmi	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (impegni)	Minori Spese
Organi Istituzionali	103.763,00	100.691,44	85.451,46	15.239,98
Segreteria generale	382.732,00	397.047,72	321.660,65 <i>FPV 7.370,94</i>	68.016,13
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	123.616,00	126.296,00	121.885,34 <i>FPV 1.885,27</i>	2.525,39
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	90.240,00	101.223,00	90.618,76 <i>FPV 6.060,00</i>	4.544,24
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	142.175,00	177.278,49	141.902,61 <i>FPV 31.166,11</i>	4.209,77
Ufficio tecnico	231.840,00	272.299,26	230.525,30 <i>FPV 4.788,15</i>	36.985,81
Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile	136.300,00	141.125,00	97.993,70 <i>FPV 1.098,00</i>	42.033,30
Statistica e sistemi informativi	0,00	12.700,00	6.569,74 <i>FPV 6.114,64</i>	15,62
Altri servizi generali	74.024,00	88.896,52	55.703,19 <i>FPV 3.995,07</i>	29.198,26
Polizia locale e amministrativa	188.040,00	198.680,01	183.031,52 <i>FPV 7.150,20</i>	8.498,29
Sistema integrato di sicurezza urbana	1.830,00	6.830,00	4.367,41	2.462,59
Istruzione prescolastica	47.264,00	65.364,00	50.494,91 <i>FPV 10.964,42</i>	3.904,67
Altri ordini di istruzione non universitaria	114.023,00	226.379,57	195.114,80 <i>FPV 18.262,37</i>	13002,40
Servizi ausiliari all'istruzione	73.700,00	75.700,00	66.861,21	8.838,79
Valorizzazione dei beni di interesse storico	5.058,00	325.058,00	324.946,05	111,95
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	49.500,00	39.900,00	26.742,71	13.157,29
Sport e tempo libero	21.800,00	43.591,94	23.478,20 <i>FPV 15.184,11</i>	4.929,63
Giovani	3.000,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00
Sviluppo e valorizzazione del turismo	30.850,00	30.850,00	26.338,10	4.511,90
Urbanistica e assetto del territorio	102.172,00	229.861,07	104.432,91 <i>FPV 82.378,82</i>	43.049,34
Edilizia residenziale pubblica e piani di edilizia economico-popolare	0,00	5.000,00	4.988,25	11,75

Difesa del suolo	0,00	1.099.836,71	1.087.433,21	12.403,50
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	22.470,00	357.970,00	14.704,14 <i>FPV 1.371,99</i>	341.893,87
Rifiuti	530.861,00	531.584,83	506.539,48 <i>FPV 2.158,06</i>	22.887,29
Servizio idrico integrato	21.762,00	21.762,00	20.864,77	897,23
Viabilità e infrastrutture stradali	371.928,00	2.242.467,82	1.818.323,61 <i>FPV 162.794,72</i>	261.349,49
Sistema di protezione civile	7.850,00	9.600,00	8.260,60	1.339,40
Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	20.000,00	34.500,00	32.293,42	2.206,58
Interventi per la disabilità	1.200,00	1.200,00	1.000,00	200,00
Interventi per gli anziani	153.730,00	176.308,00	165.618,02 <i>FPV 7.895,00</i>	2.794,98
Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	4.800,00	4.800,00	490,31	4.309,69
Interventi per le famiglie	1.000,00	1.000,00	418,13	581,87
Interventi per il diritto alla casa	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	328.600,00	339.520,00	316.670,59 <i>FPV 7.808,00</i>	15.041,41
Cooperazione e associazionismo	700,00	700,00	650,00	50,00
Servizio necroscopico e cimiteriale	51.240,00	54.240,00	46.771,89 <i>FPV 212,90</i>	7.255,21
Ulteriori spese in materia sanitaria	16.400,00	13.900,00	12.497,00	1.403,00
Industria e PMI e artigianato	0,00	7.100,00	6.863,75	236,25
Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori	2.900,00	5.110,00	1.668,55	3.441,45
Reti e altri servizi di pubblica utilità	7.700,00	7.700,00	549,00 <i>FPV 7.100,00</i>	51,00
Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	2.000,00	2.000,00	1.611,60	388,40
Sostegno all'occupazione	300,00	300,00	98,32	201,68
Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	6.300,00	6.300,00	3.297,96	3.002,04
Fondo di riserva	25.806,00	7.613,00	0,00	7.613,00
Fondo crediti dubbia esigibilità	61.000,00	70.500,00	0,00	70.500,00
Quota capitale rimborso mutui	171.773,00	171.773,00	171.772,16	0,84
Servizi per conto terzi – partite di giro	630.000,00	1.083.000,00	846.697,50	236.302,50
Totale	5.899.247,00	8.930.557,38	7.229.700,83 <i>FPV 385.758,77</i>	1.315.097,78

Risulta inoltre interessante analizzare le spese complessive suddivise per Macroaggregato:

Macroaggregato	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (impegni)	Minori Spese
Redditi da lavoro dipendente	1.027.402,00	1.048.275,18	978.944,58 <i>FPV 7.747,42</i>	61.583,18
Imposte e tasse a carico dell'ente	93.225,00	95.021,09	78.883,90 <i>FPV 509,81</i>	15.627,38
Acquisto di beni e servizi	1.749.155,00	1.826.504,10	1.585.595,54 <i>FPV 48.609,73</i>	192.298,83
Trasferimenti correnti	401.501,00	382.746,00	346.610,18 <i>FPV 14.100,00</i>	22.035,82
Interessi passivi	115.725,00	115.725,00	115.721,98	3,02
Rimborsi e poste correttive delle entrate	18.500,00	18.500,00	12.432,30 <i>FPV 1.500,00</i>	4.567,70
Altre spese correnti	166.966,00	230.739,96	58.529,99	172.209,97
Investimenti	1.500.000,00	3.848.273,05	3.029.524,45 <i>FPV 208.291,81</i>	610.456,79
Contributi agli investimenti	25.000,00	105.000,00	0,00 <i>FPV 105.000,00</i>	0,00
Altri rimborsi in conto capitale	0,00	5.000,00	4.988,25	11,75
Rimborso mutui	171.773,00	171.773,00	171.772,16	0,84
Uscite per partite di giro	563.000,00	1.013.000,00	808.870,48	204.129,52
Uscite per conto terzi	67.000,00	70.000,00	37.827,02	32.172,98
Totale	5.899.247,00	8.930.557,38	7.229.700,83 <i>FPV 385.758,77</i>	1.315.097,78

L'importo complessivo delle **minori spese di competenza** è stato determinato da molteplici fattori, qui di seguito sintetizzati.

Innanzitutto occorre tenere presente che hanno contribuito positivamente al risultato di competenza le modeste, ma nel complesso sostanziali, economie su tutti i vari capitoli di bilancio, sia di parte corrente che in conto capitale. Tra le economie di parte corrente rivestono particolare consistenza i risparmi ottenuti mediante il ricorso alle convenzioni consip, sia per quanto riguarda le utenze (energia elettrica, illuminazione pubblica, telefonia, riscaldamento, ecc.) sia per quanto riguarda le forniture di beni e di servizi, nonché mediante la prosecuzione della gestione diretta di diverse attività quali potatura piante, taglio erba, spurgo fossi, spazzatura strade, pulizia uffici e altri locali di proprietà comunale, ecc., a cui si sommano i risparmi sulla spesa di personale derivanti sia dalla sede vacante di segreteria comunale per buona parte dell'esercizio 2017 sia dal venir meno dell'assunzione di numero due unità di personale amministrativo part-time, inizialmente previste nella programmazione triennale del fabbisogno del personale.

Inoltre l'esercizio 2017 si è chiuso con una disponibilità sul Fondo di Riserva di 7.613,00 euro e con un Fondo Svalutazione Crediti, le cui somme non sono impegnabili, di oltre 70.000,00 euro.

Tali economie e accantonamenti hanno compensato le minori risorse realizzate in entrata assicurando altresì il rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio 2017.

Considerevoli inoltre le somme non impegnate in quanto correlate ad entrate specifiche derivanti da enti esterni (libri di testo, sostegno alla locazione, mensa casa di riposo,

consultazione elettorali, ecc.), per le quali l'impegno viene assunto esclusivamente in relazione alle somme accertate in entrata.

Occorre invece precisare che, relativamente alla voce "Investimenti", le economie di spesa si riferiscono principalmente agli impegni re-imputati all'esercizio successivo in attuazione dei nuovi principi contabili, oltre che alle somme previste per le regolazioni contabili delle opere pubbliche effettuate da privati a scomputo oneri di urbanizzazione, come già precisato per la parte entrata.

Nell'importo complessivo delle minori spese di competenza rilevano anche le somme non impegnate relativamente alle partite di giro, che trovano precisa corrispondenza con le somme non accertate in entrata alle stesse voci.

Fatta tale premessa, nelle pagine seguenti, vengono analizzati nel dettaglio i principali interventi realizzati nelle diverse aree nel corso dell'esercizio finanziario 2017.

A) PERSONALE, FUNZIONAMENTO, ORGANIZZAZIONE.

Il Comune di Barge ha un rapporto dipendenti/popolazione assai ridotto (al 31/12/2017 era pari a 1/265 a fronte del rapporto medio 1/159 stabilito con DM 10/4/2017), con una copertura della dotazione organica assai minore rispetto alla previsioni della dotazione organica stessa (dipendenti in servizio al 31/12/2017: n. 29 di cui n. 7 part-time).

Compatibilmente con i vincoli di spesa si è provveduto, nel corso dei primi mesi del 2017, ad attivare una procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 per la copertura a tempo indeterminato e parziale 50% di n. due posti di "Istruttore Amministrativo" - categoria C, in sostituzione di personale cessato nel biennio 2015/2016. Successivamente, l'Amministrazione Comunale, alla luce dell'imminente scadenza del proprio mandato elettorale, ha deciso di rinviare qualsivoglia decisione in merito alla volontà della futura nuova Amministrazione Comunale. Nel frattempo, essendo stato revocato dall'amministrazione di appartenenza il nulla osta per il trasferimento all'unica partecipante al bando, è venuto meno il requisito indispensabile per la conclusione della procedura e quindi non è più stato possibile dare corso alla procedura di mobilità in argomento.

L'esercizio 2017 è stato caratterizzato inoltre da un periodo di assenza per congedo parentale di una dipendente addetta all'ufficio tributi, oltreché dall'assenza per periodi medio-lunghi di altro personale comunale per motivi di salute o per congedo parentale. Ciò ha causato un incremento consistente della mole di lavoro per i servizi interessati.

Per quanto riguarda il contenimento della spesa di personale, per i Comuni al di sopra dei mille abitanti, anche per il 2017, rimane la regola secondo cui l'aggregato delle spese di personale non può essere superiore alla media delle spese di personale del triennio 2011-2013 in virtù dell'articolo 1 comma 557 e seguenti della Legge n. 296/2016. Con il D.L. 24 giugno 2016 n. 113, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2016, n. 160, è stata abrogata la disposizione che prevedeva anche il contenimento del rapporto percentuale tra spese di personale e spese correnti.

Le regole di turn over per quantificare gli accessi a tempo indeterminato dall'esterno hanno subito negli ultimi anni continue modifiche, ma allo stato attuale tutto è definito nell'art. 1 comma 228 e seguenti della Legge n. 208/2015 così come modificato dal DL 50/2017 e dal D.Lgs. n. 75/2017. In particolare per il 2017 i Comuni potevano assumere dall'esterno nel limite del 25% della spesa sostenuta per il personale cessato nell'anno 2016 + resti triennio 2014-2016. Per il Comune di Barge il budget così determinato, pari ad euro 20.250,00 (di cui

€ 11.500 quota anno 2015 ed € 8.750,00 quota anno 2016), non è stato utilizzato nel corso del 2017. In ogni caso la normativa prevede che la quota di capacità assunzionale non consumata può essere utilizzata nel triennio successivo. Infine, rimane valida la possibilità di avviare procedure di mobilità tra enti; tali procedure non erodono la capacità assunzionale di cui sopra.

Le limitazioni riguardano anche le assunzioni a tempo determinato, con contratti di somministrazione, lavoro accessorio, ecc.; ai sensi dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e s.m.i., la spesa complessiva non può essere superiore a quella sostenuta nel 2009 per le stesse tipologie di lavoro. Per il Comune di Barge, i conteggi relativi alla suddetta limitazione risultano dal seguente prospetto:

Spesa di Personale a tempo determinato sostenuta nell'anno 2009	Spesa di Personale a tempo determinato sostenuta nell'anno 2017	Incidenza % rispetto al 2009
14.704,36	14.673,62	99,79%

In particolare, nel corso dell'esercizio 2017 sono stati invece attuati n. tre contratti di fornitura di lavoro interinale, di cui due a supporto del servizio patrimonio e uno a supporto del servizio tributi.

La Spesa di personale complessivamente sostenuta nell'anno 2017, comprensiva della spesa per il Segretario Comunale, è notevolmente inferiore rispetto a quella sostenuta allo stesso titolo nel triennio 2011/2013 e quindi rientra nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, come risulta dal seguente prospetto:

RIEPILOGO SPESE DI PERSONALE	Media Triennio 2011/ 2013	Anno 2016	Anno 2017
Oneri diretti e riflessi	1.082.755,17	1.020.435,77	978.944,58
Lavoro interinale, ecc. ecc.	35.774,85	13.416,50	14.673,62
Irap	68.604,75	67.303,87	64.563,51
TOTALE LORDO	1.187.134,77	1.101.156,14	1.058.181,71
Spese di Personale ESCLUSE (rinnovi contrattuali, rimborsi da altri enti, ecc. ecc.)	-156.007,69	-160.875,72	-115.793,35
TOTALE NETTO	1.031.127,08	940.280,42	942.388,36

Nell'ambito delle risorse disponibili, l'amministrazione ha proseguito alcuni servizi a favore dei cittadini, tra i quali:

- una maggiore presenza della polizia municipale nelle giornate festive con un maggior coinvolgimento delle forze di polizia presenti sul territorio nelle varie attività di vigilanza e di controllo;
- l'apertura degli uffici al pubblico il sabato mattina, ad esclusione del mese di agosto.

B) SOCIETA' PARTECIPATE

Con deliberazione consiliare n. 47 del 27/09/2017 è stata approvata la ricognizione di tutte le partecipazioni societarie possedute dal Comune di Barge che risultano essere le seguenti:

Denominazione società	Anno di costituzione	% Quota di partecipazione	Attività svolta
INFERNOTTO ACQUA S.R.L.	2002	50,00	GESTIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
AZIENDA TURISTICA LOCALE DEL CUNEESE VALLI ALPINE E CITTA' D'ARTE S.C. A R.L.	1997	0,53	ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE A LIVELLO LOCALE DELLA PROMOZIONE, INFORMAZIONE ED ASSISTENZA TURISTICA
FINGRANDA S.P.A.	2001	0,23	PROMOZIONE E SVILUPPO DEL CUNEESE
TRADIZIONE DELLE TERRE OCCITANE S.C. A R.L.	2002	0,005	PROGRAMMAZIONE ED ATTIVAZIONE INTERVENTI FINALIZZATI A PROMUOVERE LO SVILUPPO SOCIALE ED ECONOMICO DEL TERRITORIO PARTECIPANTE AL GRUPPO DI AZIONE LOCALE
CONSORZIO GESTORI SERVIZI IDRICI S.C.R.L.	2012	2,5 (partecipazione indiretta per il tramite di Infernotto Acqua Srl)	COORDINARE E PROGRAMMARE LE ATTIVITA' DELLE DIVERSE SOCIETA' NEI CONFRONTI DELL'AUTORITA' D'AMBITO CUNEESE O ALTRO ENTE REGOLATORE PREVISTO, FAVORIRE IL COLLEGAMENTO DELLE STESSE NELLE FASI DEL CICLO INTEGRATO DELL'ACQUA NEL RISPETTO DELL'AUTONOMIA DECISIONALE DI OGNI SINGOLO SOGGETTO CONSORZIATO

Con il suddetto provvedimento si è deliberato il mantenimento di tutte le partecipazioni detenute dal Comune di Barge ad eccezione della partecipazione in FINGRANDA Spa, per la quale, come già indicato nella D.C.C. n. 28 del 30.09.2015, si è confermato l'intento di cessione, dal momento che non si ritiene tale società indispensabile ai fini istituzionali del Comune di Barge. La problematica è, però, costituita dalla disponibilità di acquirenti per la cessione delle quote. In occasione del primo aumento di capitale della società, il Comune ribadirà la volontà di cessione delle quote.

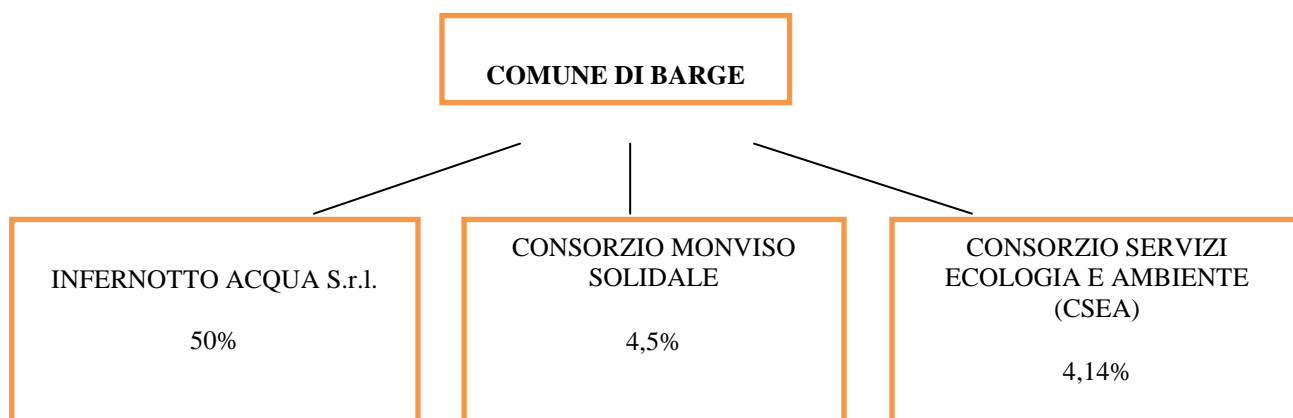
Per quanto attiene alla società INFERNOTTO ACQUA Srl si precisa che il Comune di Barge sta valutando in modo approfondito, alla luce anche dei pareri espressi in merito sia dal Responsabile del Servizio Finanziario sia dall'Organo di Revisione, sia la manifestazione di interesse non vincolante per l'integrazione della Società Infernotto Acqua srl in Acda Spa, permuta di quote che consentirebbe al Comune di Barge, tra l'altro, di rientrare del credito maturato nei confronti della società partecipata, sia le altre possibili soluzioni di rientro del credito come meglio specificato al successivo punto 5) – paragrafo “Servizio Idrico Integrato”.

Inoltre il Comune di Barge detiene partecipazioni all'interno dei seguenti consorzi/organismi strumentali:

Ente	Attività svolta/missione	% di partecip.
CONSORZIO MONVISO SOLIDALE	Gestione delle attività e delle problematiche socio-assistenziali a livello locale	4,5%
CONSORZIO SERVIZI ECOLOGIA E AMBIENTE	Gestione attività legate al ciclo integrato della raccolta e smaltimento rifiuti	4,14%
ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA	Promozione della conoscenza e dello studio della storia e della società contemporanea	0,88%

Per quanto riguarda il Bilancio Consolidato, obbligatorio a decorrere dall'esercizio 2016, con deliberazione consiliare n. 46 del 27/09/2017 è stato approvato, ai sensi del Decreto Legislativo n.118/2011 e del principio contabile allegato n. 4/4 al citato Decreto, il Bilancio Consolidato dell'esercizio 2016 del gruppo Comune di Barge composto da "Comune di Barge – Infernotto Acqua Srl – Consorzio Monviso Solidale e Consorzio Servizi Ecologia e Ambiente".

Ai fini della redazione del Bilancio Consolidato 2017, con deliberazione della Giunta Comunale n. 211 del 21/12/2017 è stato individuato il perimetro di consolidamento, invariato rispetto all'esercizio precedente, che risulta così costituito:



C) INDEBITAMENTO LOCALE PRO-CAPITE

L'indicatore evidenzia il debito pro capite per i mutui in ammortamento per ogni annualità del triennio 2015/2017.

Descrizione	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Debito Residuo al 31/12	2.674.684,07	2.510.278,38	2.338.506,22
Popolazione al 31/12	7770	7723	7695
Indebitamento pro-capite	344,23	325,04	303,90

Nel corso dell'esercizio 2017 non è stato possibile procedere con delle estinzioni anticipate di mutui in quanto, al fine di ridurre le numerose situazioni di emergenza in essere, le risorse finanziarie accantonate nell'avanzo di amministrazione si sono rese indispensabili per il ripristino degli ingenti danni alluvionali causati dagli eccezionali eventi meteo idrologici che a fine novembre 2016 hanno pesantemente colpito il territorio comunale causando danni ingenti alla rete viaria ed al reticolo idrografico, sia principale che secondario.

D) SERVIZI

Per quanto riguarda i singoli servizi, si può esporre quanto segue:

1) Settore normativo.

Nel corso dell'anno 2017 è stato approvato il Regolamento comunale per affrancazione degli immobili soggetti ad uso civico (livello) e aggiornamento dei canoni - rendite fondiari sui monti.

2) Sociale, scuola, cultura.

Le principali iniziative intraprese negli ambiti relativi al sociale, alla scuola ed alla cultura, sono di seguito riassunte.

✓ SOCIALE

POLITICHE PER L'INTEGRAZIONE

- nell'ambito del Progetto "Petrarca" – progetto finanziato dal Ministero dell'Interno e coordinato dalla Regione Piemonte, finalizzato all'insegnamento della lingua italiana e volto ad offrire opportunità di incontro e conoscenza della cultura italiana e della regole del nostro Paese, il Comune di Barge ha messo a disposizione dell'Associazione "Famiglie Insieme Per .." di Barge e dell'Associazione "O.R.U.A.M." di Bricherasio i locali del centro diurno/ludoteca di via Azienda Moschetti per lo svolgimento di corso di alfabetizzazione delle donne immigrate;

POLITICHE SOCIALI

Di seguito le principali attività dell'Ente nel corso dell'anno 2017:

- è proseguita la gestione in forma associata del Centro Diurno/Doposcuola (ex ludoteca) tramite la gestione in convenzione con il Consorzio Monviso Solidale alle medesime condizioni di cui alla convenzione in vigore per l'anno 2017;
- progetto "Risparmio-IO" in collaborazione con la Cassa di Risparmio di Saluzzo;
- servizio di trasporto da parte della Croce Rossa Italiana, a titolo gratuito o a tariffazione agevolata, a favore di categorie di persone svantaggiate residenti nel Comune di Barge a seguito di convenzione stipulata tra il Comune di Barge, la Croce Rossa Italiana ed il Consorzio Monviso Solidale;
- gestione di nuclei familiari in situazione di emergenza abitativa;
- mantenimento di protocollo d'intesa con il Consorzio Monviso Solidale finalizzato all'inserimento socializzante presso l'Ente di soggetto in situazione di disagio;
- mantenimento di tariffe agevolate per gli utenti del servizio di mensa scolastica mediante l'applicazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.);
- anche per l'anno 2017 è stato garantito, con accollo totale degli oneri in capo al Comune di Barge, il servizio di accompagnamento e trasporto di residenti disabili frequentanti il centro diurno "Le Nuvole" di Saluzzo;
- cofinanziamento del servizio di trasporto di soggetti disabili gravi al Centro Diurno "Alambicco" di Racconigi;
- in attuazione della convenzione siglata con il Tribunale di Cuneo, sono stati ospitati presso il Comune di Barge soggetti in trattamento di messa alla prova o condannati al lavoro di pubblica utilità per l'espiazione della pena attraverso svolgimento di attività in affiancamento alla squadra operai comunale e agli uffici comunali;
- attivazione procedure con il Centro per l'Impiego di Saluzzo per l'utilizzo di LSU: è stato selezionato ed immesso in servizio un soggetto impegnato in affiancamento alla squadra operai in operazioni di pulizia degli immobili comunali;
- partecipazione al bando della Regione Piemonte per domanda di finanziamento destinato ai comuni, singoli o associati nelle forme previste dalla legge, per il sostegno di attività svolte dai centri di aggregazione giovanili per progetti da realizzare ai sensi della L.R. 16/1995; il Comune di Barge è stato ammesso a finanziamento per l'importo di € 3.000,00;
- servizio di trasporto mercatale rivolto ad anziani: la Giunta Comunale con DGC n. 13 in data 12.1.2017 ha accettato la donazione, da parte della Parrocchia Nostra Signora di Lourdes e di San Pietro in Vincoli, dell'autovettura nove posti FIAT DUCATO; con deliberazione n. 118 del 17.08.2017 la Giunta Comunale ha disposto di effettuare un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di un'Organizzazione di Volontariato o Associazione di Volontariato/Associazione Sportiva Dilettantistica, interessata alla gestione in convenzione del succitato autoveicolo Fiat Ducato di proprietà comunale; l'autoveicolo Fiat Ducato è stato concesso in comodato all'ASD Infernotto Calcio di Barge, con la finalità di promuovere e garantire l'organizzazione e la gestione di trasporti sociali in favore di soggetti che versano in condizione di fragilità e difficoltà logistica negli spostamenti;
- è in essere la convenzione con la Casa di Riposo "Don Ernesto Uberti" per la messa a disposizione dell'immobile Casa Parolin alle associazioni del terzo settore operanti a Barge a favore dei cittadini in difficoltà;

✓ SCUOLA

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- durante il corso dell'anno l'ufficio ha seguito il corretto svolgimento del servizio di assistenza alle autonomie per i portatori di handicap frequentanti il ciclo scolastico infanzia-primaria-secondaria di primo grado tramite costante raccordo con la cooperativa affidataria del servizio;
- è stata esperita, tramite la centrale unica di committenza tra i Comuni di Barge e Cavour, la procedura aperta di affidamento in concessione/appalto del servizio di mensa scolastica e servizi accessori e del servizio di ristorazione della Casa di Riposo Don Ernesto Uberti di Barge per il periodo di anni uno, con possibilità di rinnovo per una ulteriore annualità; la ditta Sodexo Italia Spa ha iniziato il proprio servizio con decorrenza dal 13 maggio 2017;
- durante tutto l'anno 2017 il Comune ha contribuito ad implementare il servizio di assistenza a mensa facendosi carico del costo di un insegnante per due turni di un'ora cadauno nel refettorio di capoluogo primaria e secondaria nei giorni di martedì e giovedì;
- sono proseguite le attività correlate alla convenzione di gestione del Centro Aggregativo per Minori di via Bianco con l'Associazione "Famiglie insieme per...";
- sono state consegnate borse di studio a studenti meritevoli dell'Istituto comprensivo di Barge;
- adesione in qualità di partner al progetto dell'Istituto Comprensivo di Barge "ATELIER CREATIVO" – Piano Nazionale Scuola Digitale e approvazione convenzione per l'attuazione del Progetto.

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

- adesione a progetti formativi e d'orientamento promossi dal liceo scientifico e classico "G Bodoni" di Saluzzo, dall'Istituto Superiore "Carlo Denina" di Saluzzo, dall'Istituto Superiore "Soleri" di Saluzzo, dall'Istituto Superiore "M. Curie" di Pinerolo e dal Liceo Valdese di Torre Pellice;
- sono state consegnate le borse di studio a studenti bargesi frequentanti l'Istituto Alberghiero meritevoli, uno per ogni ordine di classi;
- è continuata la collaborazione con l'Istituto Alberghiero di Barge, cui il Comune ha messo a disposizione a partire dall'inizio dell'anno scolastico 2015/2016 tre nuove aule di lezione all'interno del Centro Sociale, disciplinata all'interno di apposita convenzione finalizzata all'avvicinamento degli alunni della scuola al mondo del lavoro attraverso l'organizzazione e gestione di pranzi/buffet in occasione di eventi particolari proposti dall'Amministrazione;

✓ CULTURA

- Fino ad inizio novembre 2017 ha prestato servizio presso la biblioteca comunale una volontaria in progetto di servizio civile nazionale che ha coadiuvato gli uffici comunali e l'Associazione "Idee in viaggio" prima ed i volontari dell'associazione "Amici della Biblioteca di Barge" dopo nell'apertura al pubblico e gestione della biblioteca e delle attività culturali promosse dall'assessorato di riferimento. Nella

stagione estiva l'orario della biblioteca è implementato con apertura serale nella giornata del giovedì. Da dicembre 2017 ha preso servizio un nuovo volontario del servizio civile assegnato all'Ente a seguito del finanziamento del nuovo progetto di servizio civile volontario per la biblioteca comunale presentato in partenariato con la Provincia di Cuneo;

- consegna in dono ai giovani della leva del 1999 di copia della Costituzione Italiana, a sancire il riconoscimento ufficiale dell'ingresso dei diciottenni di Barge nel mondo adulto, con la conseguente acquisizione di tutti i diritti e i doveri che tale passaggio comporta;
- approvazione in linea del progetto "VITE AD EST / VITE AD ORIENTE"- I TERRITORI DELL'UNESCO, ROERO E VALLE INFERNOTTO: UNA TRADIZIONE ANTICA DI VINO E PIETRA" elaborato dal Comune di Barge insieme all'Unione dei Comuni "Castelli tra Roero e Monferrato", mirato alla valorizzazione della pietra della Valle Infernotto e del vino del Roero, insieme alla promozione del settore culturale e turistico delle due zone del Piemonte legate insieme dal trait d'union della Cina: un comune, antico per Govone e nuovo per Barge, rapporto con la gente e la vita cinese. A Govone infatti un'ala del Castello Reale ospita le Sale Cinesi, appartamenti destinati in epoca sabauda ad alloggiare i principi e le principesse in visita a corte, che traggono il loro nome dalle tappezzerie di ispirazione orientale risalenti al Settecento, prodotte in Cina da artisti cinesi, mentre a Barge è insediata un'importante comunità cinese che, pur facendo visibili sforzi di integrazione con la popolazione autoctona, continua a mantenere e consolidare le proprie tradizioni, prime tra tutti l'insegnamento della lingua mandarina alle giovani leve scolarizzate in Italia e la celebrazione delle feste tradizionali cinesi basate sul calendario lunare (ad es. Festa della Primavera o "Capodanno Cinese"); il progetto, presentato a valere sulla sessione erogativa generale di Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo, è stato ammesso a finanziamento per l'importo di € 40.000;

3) Commercio, Agricoltura, Turismo, Sport, Eventi ricreativi e Associazionismo.

- gli uffici hanno collaborato fino ad oggi alla buona riuscita degli eventi ricreativi organizzati e/o patrocinati dall'Ente mediante predisposizione di inviti, contatti telefonici, pubblicizzazione degli eventi e redazione di comunicati stampa;
- gestione piano contributi 2017 e contributi straordinari;
- a conclusione del programma di valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Barge messo a disposizione delle locali associazioni, nel corso dell'anno 2017 sono state approvate le seguenti convenzioni:
 - Convenzione con l'associazione Legambiente Circolo di Barge per l'utilizzo di locale appartenente al patrimonio indisponibile presso il centro sociale di via Bianco n. 2 da adibire a sede;
 - Convenzione con l'associazione Club Alpino Italiano sezione di Barge per l'utilizzo di locale appartenente al patrimonio indisponibile presso il centro sociale di via Bianco n. 2 da adibire a sede;
 - Convenzione con l'associazione Donatori Autonomi del Sangue di Saluzzo e sue valli "A.D.A.S. Saluzzo – FIDAS" per l'utilizzo di locale appartenente al patrimonio indisponibile presso il centro sociale di via Bianco n. 2 da adibire a sede;

- Convenzione con l'associazione Musicale "Giulio Roberti" di Barge per l'utilizzo di beni appartenenti al patrimonio indisponibile presso il centro sociale di via Bianco n. 2 da adibire a sede;
 - Convenzione con l'Associazione Culturale "Idee in viaggio" per la concessione di beni appartenenti al demanio in piazza degli Italiani snc sopra il cinema comunale;
 - Convenzione con l'Associazione Bacino Minerario di Leonardo da Vinci per la concessione di beni appartenenti al demanio in piazza degli Italiani snc sopra il cinema comunale;
 - Convenzione con il Comitato di Gemellaggio Barge-Annonay di Barge per la concessione di beni appartenenti al demanio in piazza degli Italiani snc sopra il cinema comunale;
 - Convenzione con l'Associazione Carabinieri in congedo per la concessione di beni appartenenti al demanio in piazza degli Italiani snc sopra il cinema comunale;
 - Convenzione con la Società Generale di Mutuo Soccorso e Beneficenza fra gli operai di Barge (S.O.M.S.) per l'utilizzo di locale sito in piazza San Giovanni n. 1;
 - Convenzione con l'Associazione Culturale "Idee in viaggio" per la concessione di beni appartenenti al demanio in piazza degli Italiani snc sopra il cinema comunale;
 - Convenzione con l'Associazione "Centro Sociale onlus" di Barge per l'utilizzo di beni appartenenti al patrimonio indisponibile siti presso il centro sociale di via Bianco n. 2 da adibire a sede (locale tettoia);
 - Convenzione con l'Associazione Società Pescatori di Barge per la concessione di beni appartenenti al demanio in piazza degli Italiani snc sopra il cinema comunale;
- è continuata la collaborazione con lo Sportello Unico per le Attività Produttive associato, di cui il Comune di Pinerolo è capofila. In ottemperanza alla convenzione siglata con il SUAP di Pinerolo è proseguita a regime, attraverso il Procedimento Automatizzato con modalità completamente telematica di presentazione delle pratiche attinenti ad attività produttive, la gestione amministrativa delle attività di commercio in sede fissa e dei pubblici esercizi, nonché delle attività ricettive alberghiere ed extralberghiere seguita dagli uffici comunali che hanno continuato a cooperare con gli imprenditori che hanno presentato SCIA fornendo supporto nella modalità di compilazione e di presentazione della pratica.
 - è proseguito il patrocinio di molte iniziative finalizzate al sostegno dell'agricoltura, commercio e artigianato locale e alla valorizzazione dei prodotti tipici.
 - Si è data una connotazione fortemente legata al territorio alle varie manifestazioni culturali - folkloristiche svolte (Golosità del Monviso, Ottobrata, Mercatini di Natale).
 - è proseguita la gestione dell'ufficio turistico attraverso convenzione con la locale Pro Loco e con parziale accollo delle funzioni da parte degli uffici comunali nella giornata del sabato.

4) Ordine pubblico.

Gli interventi relativi all'ordine pubblico sono stati distribuiti con particolare concentrazione nei mesi da aprile ad ottobre, periodo in cui sono maggiori le iniziative locali. La modalità di impiego degli operatori è stata effettuata mediante pattugliamenti con utilizzo di autoveicolo di servizio e con servizi appiedati comprendendo servizi serali, prefestivi e festivi. Sono state disposte da una a due pattuglie settimanali, a seconda degli impegni relativi ai servizi correnti, privilegiando le strade con maggiori probabilità di traffico e nel contempo zone di centro abitato dove è più frequente la presenza di pedoni. È da ritenere che la percezione di presenza della Polizia Locale sul territorio continui ad avere effetti positivi sull'ordine pubblico. Sono stati predisposti servizi mirati al controllo elettronico della velocità dei veicoli mediante l'utilizzo di specifiche apparecchiature (Autovelox) al fine di prevenire e reprimere comportamenti potenzialmente pericolosi per la sicurezza della circolazione, ed altresì quale prevenzione per i sinistri stradali. È proseguito il progetto di videosorveglianza, finalizzato ad un maggiore controllo del territorio ed alla prevenzione di fenomeni di vandalismo e danneggiamento del patrimonio pubblico. È proseguita la collaborazione degli ausiliari di vigilanza, un gruppo di volontari che coadiuvano il servizio di polizia municipale negli interventi che richiedono un numero di persone elevato, soprattutto in occasione di manifestazioni. Nel settore della tutela ambientale, è proseguito l'impegno relativo alla vigilanza in materia di regolarità del conferimento dei rifiuti, al fine di reprimere gli eventuali comportamenti scorretti dei cittadini. Sono stati altresì effettuati interventi di sensibilizzazione presso i titolari di esercizi commerciali, esercizi pubblici, ditte artigianali e sono state fornite notizie e indicazioni ai cittadini che ne hanno fatto richiesta durante i servizi esterni.

5) Ambiente.

✓ SERVIZIO NETTEZZA URBANA

Nel 2017 è proseguita l'applicazione della scheda di servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, concordata con il Consorzio obbligatorio di bacino ai fini del nuovo appalto di igiene urbana. Le nuove modalità di raccolta hanno previsto l'istituzione di "microisole" per la raccolta stradale delle varie frazioni differenziate, oltre che del RSU. Come già avvenuto presso i Comuni precedentemente interessati da tali modalità di raccolta, le percentuali di raccolta differenziata sono state caratterizzate da subito da un sostanziale incremento, mantenendo poi un trend tutto sommato soddisfacente, tenuto conto delle caratteristiche antropiche, geografiche, commerciali del Comune.

Il trend (seppure abbia fatto riscontrare un calo da definirsi "fisiologico") ha peraltro consentito di rispettare, finora, anche attraverso una produzione pro capite annua di rifiuto assai bassa (rispetto alla media regionale), i valori relativi alle percentuali regionali di raccolta differenziata.

La riscossione della Tassa rifiuti (Tari) è stata gestita internamente, così come le verifiche sui pagamenti e l'attività di accertamento.

Nell'anno 2017 la spesa complessiva per il servizio di nettezza urbana è stata coperta integralmente con le tariffe e con le entrate vincolate al servizio, senza gravare quindi sul bilancio dell'ente, così come prevede la normativa vigente. In particolare la spesa è stata coperta nel modo seguente:

- 91,51% dai contribuenti;
- 8,21% dal contributo Conai per raccolta differenziata;
- 5,14% da note di credito Csea inerenti il servizio smaltimento rifiuti di anni precedenti;
- 1,34% dal rimborso forfettario Miur per istituzioni scolastiche (legge n. 31/2008 art.33 bis).

Il conto economico dell'esercizio 2017 del Servizio Nettezza Urbana presenta i seguenti elementi:

Totale Ricavi	723.474,37
Totale Costi	681.260,28
Differenza Attiva	42.214,08

Percentuale di copertura	106,20%
--------------------------	---------

Il suddetto conto economico sarà soggetto a rideterminazioni future a seguito delle rideterminazioni della Lista di carico per la Tassa sui Rifiuti (Tari) anno 2017, rideterminazioni che si renderanno necessarie a seguito di aggiornamenti, morosità non recuperabili, sopravvenienze attive o passive. A norma di legge, il differenziale (positivo o negativo che sia), sarà inserito nel piano finanziario del primo esercizio utile, con approvazione da parte dell'organo competente.

✓ **SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

Il servizio idrico integrato continua ad essere gestito dalla società partecipata, Infernotto Acqua srl.

Considerato che il Comune di Bagnolo Piemonte, socio al 50% della partecipata Soc. Infernotto Acqua srl, nella seduta del Consiglio Comunale tenutosi in data 14.12.2016 ha deliberato l'approvazione della fusione per incorporazione di Infernotto Acqua S.r.l. in A.C.D.A. S.p.a., il Consiglio Comunale di Barge, nella seduta del 29.12.2016, con deliberazione n. 47 ha preso atto della necessità di aggregazione, non potendo continuare da solo nella gestione del servizio idrico integrato; nel provvedimento il Consiglio Comunale ha ritenuto di prendere in considerazione e ponderare la manifestazione di interesse non vincolante presentata da A.C.D.A. Spa ferma restando la necessità di approfondire i seguenti punti ed elementi significativi della proposta:

- a) Necessità di acquisizione di una perizia tecnico-economica che accerti il valore economico/patrimoniale/commerciale della società Infernotto Acqua srl al fine di verificare la congruità dell'offerta di ACDA Spa e valutare, a livello di mercato libero, se i contenuti di tale offerta siano i migliori possibili;
- b) Modalità e tempistiche della restituzione dei mutui pregressi che rappresentano attuale debito societario nei confronti dei Comuni soci per gli anni dal 2010 al 2016;
- c) Mantenimento degli attuali livelli occupazionali della società Infernotto Acqua srl senza conseguenze giuridiche, economiche e sociali per i lavoratori attualmente occupati che dovranno essere mantenuti in servizio sull'area della Valle Infernotto;
- d) Mantenimento sportello per l'utenza nel Comune di Barge con almeno due aperture settimanali;
- e) Mantenimento magazzino e sede operativa dei mezzi sul territorio della Valle Infernotto;
- f) Rappresentatività del Comune di Barge nel nuovo assetto societario;

- g) Mantenimento della tariffa attuale per il 2017 secondo quanto autorizzato dall'AEEGSI;
- h) Valutazione della capacità organizzativa di ACDA di poter intervenire prontamente sul territorio per la corretta gestione degli impianti di depurazione e quantificazione del riconoscimento monetario a favore del Comune di Barge sede del depuratore intercomunale a servizio dei Comuni di Barge e Bagnolo Piemonte a ristoro del potenziale rischio ambientale;

Nel corso dell'anno 2017 il Comune di Barge ha più volte sollecitato ad Infernotto Acqua srl il riscontro ai punti di cui sopra, avendo ricevuto solamente comunicazione di conferimento incarico allo studio dell'ing. Valter Ripamonti per la redazione di perizia economico-patrimoniale della Società Infernotto Acqua srl (nota prot. n. 367 del 16.3.2017). Al contempo il Comune ha richiesto la trasmissione di una verifica intermedia sul bilancio societario e di copia di tutti gli estratti conto della Società, nonché indicazione della previsione degli incassi dalla data della richiesta al 31.12.2017, al fine di consentire al nuovo Consiglio Comunale insediatosi a seguito delle elezioni del 12 giugno 2017 di avere un quadro complessivo dello stato della società, anche in relazione alla necessità di stabilire un piano di rientro del debito maturato nei confronti degli enti soci.

6) Urbanistica

Nel corso del 2017 il settore urbanistica è stato impegnato su diversi fronti, che si possono così sintetizzare:

- Adozione preliminare variante parziale al Piano Regolatore Generale Comunale n. XLI ex art. 17 comma 5 L.R. 56/77 e s.m.i. al fine di dare corso agli impegni assunti dall'Amministrazione stessa con l'Accordo Procedimentale approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 10/11/2016 che prevedeva, a fronte di un aumento della capacità edificatoria di un'area residenziale, l'acquisizione alla disponibilità dell'Ente di una parte dell'area per attrezzature pubbliche, in PRGC distinta con il n. 38, ubicata in Frazione San Martino, in modo da consentire l'immediata attuazione della stessa mediante la realizzazione di un intervento di riqualificazione delle aree a parcheggio e di pertinenza della contigua Scuola Primaria frazionale, nonché la messa sicurezza dell'accesso alla struttura scolastica.
- Approvazione e sottoscrizione accordo procedimentale per redazione variante urbanistica semplificata ex articolo 17bis comma 4 L.R. 56/77 di iniziativa privata relativa ad Area 4F.B. per attività produttive esistenti, con il proponente sig. Frenzia Bruno intesa all'ampliamento della propria attività per incrementare l'offerta occupazionale del territorio con nuove assunzioni;
- P.E.C. area per attività produttive attrezzate di nuovo impianto in località Crocera di cui alla Convenzione Urbanistica stipulata in data 11.6.2002. Approvazione variante;
- Approvazione e sottoscrizione convenzione edilizia con la società agricola San Bartolo s.s. atta a definire le modalità di intervento e le modalità di gestione del tratto stradale in ampliamento sul sedime privato di proprietà della Società Agricola San Bartolo S.S.;

7) Patrimonio.

In un contesto di generale contrazione delle risorse derivate da altri Enti, è essenziale valorizzare il più possibile i cespiti che possono generare entrate per i Comuni.

Al riguardo, il Comune di Barge ha mantenuto il trend positivo di redditività della locazione di immobili comunali, andando a risolvere anticipatamente i contratti di locazione in essere dei locali commerciali siti al piano terra del palazzo comunale in scadenza il 31.12.2014; sono stati così stipulati, con decorrenza 1/4/2014, con gli attuali conduttori, i nuovi contratti di locazione ad uso commerciale rispondenti alle nuove normative vigenti in materia e più in linea con le quotazioni del mercato immobiliare.

Riguardo ai fondi rustici di proprietà del Comune di Barge, visti i contratti in deroga all'art. 1 Legge 3 maggio 1982, n. 203 stipulati per le precedenti annate agrarie, al termine dell'annata agraria 2016/2017 con delibera di Giunta è stata impartita direttiva al Responsabile di Servizio di ricondurre alla durata minima di anni quindici prevista dalla legge i contratti agrari con gli attuali conduttori dei fondi rustici. Al contempo è stato disposto che il 50% del canone di affitto dovuto dai conduttori della Cascina Quagliotta possa essere annualmente scomputato a fronte della realizzazione, con spese a carico dei conduttori, dei necessari interventi manutentivi del fabbricato condotto.

Riguardo ai giacimenti minerari del Comune di Barge, a gennaio 2017 è stato approvato il Capitolato per la concessione in godimento temporaneo di area da destinare ad attività estrattiva denominata "PIANO LAVARINO - LOTTO C", elaborato secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale, avviando procedura aperta per la concessione dell'area. La gara è stata dichiarata deserta e si è in seguito proceduto a trattativa privata con la ditta ECO-PIETRE s.r.l. che aveva nel frattempo presentato istanza, formalizzando proposta tecnica ed economica per il godimento di detta area estrattiva denominata "Pian Lavarino – Lotto C"; sono in corso le verifiche necessarie per procedere alla sottoscrizione dell'atto di concessione.

Nel mese di dicembre 2017 è stato approvato accordo di sponsorizzazione tra il Comune di Barge e ITT Italia s.r.l., per opere e servizi di pubblica utilità consistenti in lavori di riqualificazione ex officina ferroviaria e consolidamento aree post alluvione 2016.

È stata sottoscritto l'atto di modifica alla convenzione tra il Comune di Barge e Bargenergia srl per l'occupazione sottosuolo pubblico comunale con condotto per il teleriscaldamento a seguito di modifica della configurazione impiantistica per la produzione energetica.

Per quanto attiene gli usi civici si evidenzia che, a completamento del lavoro di riordino dei ruoli dei canoni enfiteutici su terreni gravati da uso civico, fatto dall'ufficio tecnico comunale negli ultimi anni, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 in data 28.12.2017, è stato adottato apposito regolamento comunale, al fine di disciplinare l'aggiornamento del canone enfiteutico, la rinuncia al diritto di livello e l'affrancazione degli immobili grati da usi civici presenti nel territorio comunale.

Infine si è proceduto alla redazione degli atti di accorpamento al demanio stradale di porzioni di terreno già utilizzati ad uso pubblico relativamente ai lavori di sistemazione e bitumatura tronchi stradali traverse delle vie Cursaglie e Rio Secco ed alla conseguente liquidazione delle indennità di occupazione spettante ai proprietari dei terreni.

8) Opere pubbliche.

Per quanto concerne le opere pubbliche vengono di seguito elencati i lavori pubblici avviati e/o ultimati nel corso dell'esercizio finanziario 2017:

- Fornitura e posa serramenti e rifacimento pavimentazione Palestra Scuola Secondaria di I° grado Barge Capoluogo
- Manutenzione straordinaria edifici scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado e acquisto nuove dotazioni scolastiche (banchi, sedie, ecc.)
- Miglioramento accesso scuole San Martino
- Sistemazione accesso disabili Municipio
- Manutenzione straordinaria Casa di Riposo Don Ernesto Uberti (Rifacimento pavimentazione terrazzo, realizzazione nuovo servizio igienico, adeguamento plafoniere, ecc.)
- Manutenzione straordinaria impianti Illuminazione Pubblica
- Manutenzione straordinaria e asfaltature strade comunali
- Riasfaltatura Piazza Einaudi e Piazzale Stazione
- Valorizzazione dell'area e del fabbricato dell'ex officina ferroviaria
- Riquilificazione aree gioco bimbi presso i plessi scolastici di San Martino e Crocera (operazione "Sbloccascuole") – Ulteriori spazi finanziari concessi con DPCM 31/10/2016
- Riquilificazione aree giochi bimbi site in parchi gioco, giardini ed aree verdi di proprietà comunale
- Manutenzione straordinaria Arredo Urbano esistente e acquisto nuove dotazioni di arredo urbano
- Lavori di somma urgenza a seguito evento alluvionale eccezionale dei giorni 23-24 e 25 novembre 2016, consistenti in particolare nel ripristino gli ingenti danni verificatisi nei seguenti tratti di strada o di torrenti:
 - Via San Giuliano (tronchi tra intersezioni Via Giolitti e Via Capoloira), Via Gallo, Via Divisione Cuneense, Via Montegrappa e Via Cottolengo
 - Ripristino viabilità alternativa a Via Combe da Via Torriana Antica
 - Via Comba Carle strada al Bricco Pelata a servizio acquedotto comunale
 - Via Giala altezza civico 1
 - Pavimentazioni stradali su tronchi di vie comunali (Via Bagnolo, Via Ripoiria, Via Vottero, Via Bricco Beltramone, Via Ospedale, Via Sauro, Via San Defendente, Via Gabiola)
 - Via Vottero civico 64 e colata di fango a monte abitato loc. Moria
 - Via Combe
 - Via Serlungo e Via Aragno
 - Via Bricco Luciano
 - Via Ripoiria – Ponte Olla (ripristino funzionalità pista forestale)
 - Via Combe (località Madonna Combe)
 - Via Broardi San Martino (Accesso a vasche acquedotto comunale)
 - Torrente Infernotto (Tratto dx idrografica in ambito urbano tra il civico 12 di Via Carlo Alberto)
 - Torrente Infernotto (Tratto Munot – confluenza Rio Ghiandone)
 - Torrente Infernotto (Tratto urbano-Via Balangera-Scogliera Signoretti e ripristino imbocco intubamento Piazzetta della Madonna)
 - Torre Infernotto (Tratto urbano-Via Balangera-Scogliera Depetris/Mattio)
 - Torrente Ghiandone (Tratto a valle S.P. per Envie in corrispondenza edifici di Via Saluzzo 23)

- Torrente Ghiandone (Tratto a valle ponte s.p. 28 – S.C. Via Chiappere)
- Torrente Ghiandone (Tratto Mulino/ex segheria Colombatto – Cimitero)
- Torrente Ghiandone (consolidamento spondale)
- Torrente Ghiandone (movimentazione materiale Ponte Ghiandone in prossimità Via Cuneo)
- Torrente Grana (Tratto località Crocera altezza Via Cuneo civico 26)
- Torrente Grana (Tratto località Ponte Grana)
- Torrente Grana (consolidamento spondale lungo s.c. Via Soleabò)
- Torrente Chiappera (Tratto lungo Via Paesana 124)
- Rio Secco (consolidamento spondale e movimentazione materiale)

In merito alle opere realizzate dai privati, a scomputo oneri di urbanizzazione, si precisa che nel 2017 è stata ultimata la prima fase di intervento di riqualificazione di Piazza Statuto in esecuzione della convenzione sottoscritta in data 20 giugno 2016 con la s.s. Il Mulino ed è stata approvata la prima variante in corso d'opera inerente i lavori di riqualificazione dell'area della Scuola sita in località San Martino di Barge e la contemporanea realizzazione di un nuovo parcheggio pubblico su Via Crocetta in esecuzione della convenzione sottoscritta in data 30/12/2016 con la Società ITT ITALIA Srl.

Nell'insieme, va sottolineato come le opere pubbliche spazzino dalla manutenzione stradale all'ampliamento della viabilità, al ripristino di infrastrutture, a lavori di somma urgenza per il ripristino degli ingenti danni causati da eccezionali eventi meteorici, senza dimenticare l'adeguamento alla normativa di sicurezza, in coerenza, del resto, con i principi previsti dalla legge sui lavori pubblici (d. lgs. n. 50/2016), e tenuto conto:

- della notevolissima estensione del territorio comunale;
- della lunghezza complessiva delle strade;
- della presenza di molti corsi d'acqua, di versanti, di zone di potenziale dissesto;
- della presenza di una Casa di riposo, molto importante per la collettività locale e anche per i Comuni vicini, la cui struttura appartiene a questo Ente, e per la quale costituisce obiettivo primario la manutenzione e il mantenimento.

CONCLUSIONI

In conclusione si può affermare che, nonostante il permanere delle problematiche legate alla contrazione dei trasferimenti e delle entrate correnti, l'esercizio 2017 si è caratterizzato per varie azioni poste in essere dalle due amministrazioni che si sono avvicinate nel corso dell'anno in tutti i settori dell'azione amministrativa, da quello delle opere pubbliche e della sicurezza, senza porre in secondo piano cultura e settore sociale, settore quest'ultimo in cui sono stati mantenuti e, ove economicamente sostenibile, potenziati gli standard degli anni precedenti. Degni di attenzione anche gli interventi eseguiti per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale e gli investimenti fatti per migliorare la qualità urbana del territorio comunale, senza incrementare la pressione fiscale.